

SELECCIONEU LA VOSTRA OPCIO:

- BO SOCIAL**
 ACREDITACIÓ C. ESPECIALS
(només bo social llum)
 **IRER (per evitar talls de subministraments /
fraccionament deutes)**

INSTÀNCIA GENÈRICA

DADES DE LA PERSONA, ENTITAT O EMPRESA INTERESSADA

Nom i cognoms/Raó Social		DNI/NIE/NIF/Passaport
Domicili		
Municipi		Codi postal
Telèfon	Correu electrònic	

EN EL CAS DE REPRESENTACIÓ, DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT

Nom i cognoms		DNI/NIE/NIF/Passaport
Domicili		
Municipi		Codi postal
Telèfon	Correu electrònic	

EXPOSA QUE

Aporto documentació requerida complimentada i signada:

AUTORITZACIÓ DADES (signada pel titular)

AUTORITZACIÓ DADES TRIBUTÀRIES (signada per TOTS els membres de la Unitat Familiar)

FACTURES: LLUM, GAS i/o AIGUA, segons demanda

ÚNICAMENT per al BO SOCIAL LLUM: C. ESPECIALS si compleix alguna de les causes següents:

DISCAPACITAT 33% o més

DEPENDÈNCIA GRAU II o III

FAMÍLIES MONOPARENTALS

VÍCTIMA DE GÈNERE / TERRORISME

SOL·LICITA QUE

ES VALORI I GESTIONI, SI S'ESCAU, L'INFORME SOL·LICITAT:

NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (només omplir si es volen rebre notificacions municipals electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud)

La persona interessada, si vol rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud, o amb l'expedient que se'n pugui derivar de la mateixa, ha de manifestar la seva voluntat omplint les dades que es sol·liciten en aquest apartat (telèfon i adreça de correu electrònic) i conèixer i acceptar les condicions legals que això implica.

Les notificacions electròniques de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es realitzaran mitjançant l'aplicació E-Notum, del consorci Administració Oberta de Catalunya, a la qual s'accedeix per l'apartat "Notificacions electròniques" de la Seu Electrònica de la web municipal (www.cerdanyola.cat).

L'aplicació E-Notum enviarà d'ordinari, i només a efectes informatius, un correu electrònic i/o un missatge SMS que informarà del dipòsit d'una notificació electrònica. Per poder accedir a la notificació, la persona interessada o qui la representa haurà d'anar a l'apartat corresponent de la Seu Electrònica i identificar-se mitjançant algun sistema d'identificació electrònica, que és el que li permetrà visualitzar el seu contingut.

La notificació s'entendrà vàlidament realitzada una vegada dipositada a favor de la persona interessada i s'hagi accedit al seu contingut. Tanmateix, la notificació es considerarà rebutjada a tots els efectes si, acreditat el dipòsit, transcorren deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, amb independència que s'hagi emès i/o rebut el correu electrònic i/o el missatge SMS informatiu esmentat anteriorment. Si la notificació s'entén rebutjada, es considerarà efectuat el tràmit i prosseguirà la tramitació del procediment.

La petició per rebre les notificacions en format electrònic que es fa en aquest apartat només afecta a les notificacions relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa. Aquesta petició podrà ser revocada en qualsevol moment, però per fer-ho caldrà que la persona interessada presenti una sol·licitud en la qual manifesti la seva voluntat de deixar de rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud (caldrà especificar el número d'entrada al Registre) o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa i només causarà efectes amb posterioritat a la revocació.

El consentiment que es dona en aquesta sol·licitud només és vàlid per a les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i no abasta les notificacions que puguin efectuar altres Administracions públiques, encara que aquestes actuïn per delegació de l'Ajuntament en relació a aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Si la persona interessada vol rebre a partir d'ara totes les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en format electrònic, cal que tramiti una sol·licitud específica, el model de la qual, així com el procediment per fer-ho, es troba a l'apartat Tràmits de la Seu Electrònica de la web municipal. També pot sol·licitar-se presencialment a l'OAC.

La persona interessada manifesta haver llegit i entès tota la informació anterior i accepta les condicions exposades, i per això facilita les dades següents, que s'utilitzaran per als enviaments d'informació i les notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud i amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

(signatura)

INFORMACIÓ RELATIVA A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, se li informa que les dades facilitades seran tractades amb la finalitat de la gestió de les sol·licituds del servei i/o tràmit. El Responsable del tractament és l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. La base legal pel tractament és l'exercici de les competències municipals i/o el seu consentiment. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat mitjançant petició formal acompanyat d'una fotocòpia del D.N.I, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (pl. Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès) o través de la Seu Electrònica. Per a més informació sobre el tractament de dades pot consultar la Política de Privacitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a: <https://www.cerdanyola.cat/proteccio-dades>

(signatura)

Cerdanyola del Vallès, a

de

de

SERVEI DE PROMOCIÓ SOCIAL

AUTORITZACIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades RGPD (UE) 2016/679, el sotassignant autoritza expressament que les seves dades personals i familiars siguin incorporades al programa informàtic de gestió d'expedients del Servei de Promoció Social de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Així mateix, les seves dades podran ser utilitzades amb la finalitat de rebre informació periòdica, general o específica que pugui ser del seu interès.

Les seves dades podran ser també cedides i/o traspassades als ens públics que per obligació legal tinguin que accedir a les dades personals, i a entitats o serveis amb els que s'estableixi coordinació en relació a la seva situació personal. En cap cas es cedirà aquesta informació amb finalitats mercantils i/o publicitàries.

Aquestes dades es conservaran mentre mantingui la relació o durant els anys necessaris per a cobrir la responsabilitat de les obligacions legals.

Us recordem que, d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades RGPD (UE) 2016/679, teniu el dret de revocar, en qualsevol moment, el consentiment atorgat, així com exercir els drets d'accés, de rectificació, supressió i oposició, de la limitació del tractament i de portabilitat de les vostres dades presentant una sol·licitud escrita i dirigida a la Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

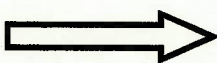
*Posem en el seu coneixement que té el dret de presentar una reclamació davant la Agència Espanyola de Protecció de Datos si considera que s'han vulnerat els seus drets.

Estic d'acord.

Emplenar i
signar amb les
dades
sol·licitades

COGNOMS I NOM:
NIF, NIE O PASSAPORT:
DOMICILI:
TELÈFON:

Signatura :



Cerdanyola del Vallès

d

de 202



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat

SERVICIO DE PROMOCIÓN SOCIAL

AUTORIZACIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos RGPD (UE) 2016/679, el abajo firmante autoriza expresamente que sus datos personales y familiares sean incorporados al programa informático de gestión de expedientes del Servicio de Promoción Social del Ayuntamiento de Cerdanyola del Vallès.

Así mismo, sus datos podrán ser utilizados con la finalidad de recibir información periódica, general o específica que pueda ser de su interés.

Sus datos podrán ser también cedidos y/o traspasados a los entes públicos que por obligación legal tengan que acceder a los datos personales, y a entidades o servicios con los que se establezca coordinación en relación a su situación personal. En ningún caso se cederá esta información con finalidades mercantiles y/o publicitarias.

Estos datos se conservarán mientras dure la relación o durante los años necesarios para cubrir la responsabilidad de las obligaciones legales.

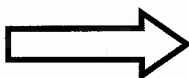
Les recordamos que, de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos RGPD (UE) 2016/679, tienen el derecho de revocar, en cualquier momento, el consentimiento otorgado, así como ejercer, los derechos de acceso, de rectificación, supresión y oposición, de limitación del tratamiento y de portabilidad, de sus datos presentando una solicitud escrita y dirigida a la Oficina de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de Cerdanyola del Vallès.

Estoy de acuerdo.

Rellenar y firmar
con los datos
solicitados.

APELLIDOS Y NOMBRE:
NIF, NIE O PASAPORTE:
DOMICILIO:
TELEFONO:

Firma:



Cerdanyola del Vallès

de

de 202

AUTORITZACIÓ PER A QUÈ L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès PUGUI SOL·LICITAR O ACCEDIR A DADES ECONÒMIQUES, TRIBUTÀRIES I DE LA SEGURETAT SOCIAL PER A TRAMITACIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL

DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA DE L'AJUT ECONÒMIC D'URGÈNCIA SOCIAL PROPOSAT PELS SERVEIS SOCIALS MUNICIPALS

**NOM i COGNOMS DNI / NIE
TITULAR DEL SUBMINISTRAMENT** →

La persona o persones que signen aquest full autoritzen a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Seguretat Social, dades de naturalesa econòmica, tributària i de seguretat social, per a la tramitació de qualsevol ajut econòmic d'urgència social, que l'equip tècnic valori atorgar.

Aquesta autorització s'atorga únicament a efectes de la esmentada sol·licitud i en aplicació de la normativa vigent, per la qual es permet, prèvia autorització de la persona interessada, la cessió de les dades que necessitin les Administracions Públiques per al desenvolupament de les seves funcions.

L'autorització concedida per cada persona que signa pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el següent llistat s'han d'omplir les **dades de tots els membres de la unitat familiar** i cadascun d'ells ha de signar a l'apartat corresponent.

A efectes d'aquest llistat, són membres de la unitat familiar: la persona sol·licitant de l'ajut econòmic d'urgència social i les persones que convisquin al mateix domicili i així consti al volant de convivència.

És imprescindible omplir totes les caselles i que signin tots els membres de la unitat familiar majors d'edat

Nom i cognoms	Parentiu	DNI/NIE	Signatura

→ signatura sol·licitant