



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat

ACTA NÚM. 13/2024

JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària del dia 8 d'abril de 2024

A les nou hores i tres minuts del dia 8 d'abril de 2024, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde Carlos Cordón Núñez i actua com a secretària general la senyora Aurora Corral Garcia.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

- Josefa Rivera Dueñas
- David González Chanca
- Javier Sánchez Miras
- Pilar Adell Gutiérrez
- Sonia Rodríguez Ruiz
- Óscar Pons Cárceles
- Maria Eulàlia Mimó Viader
- Jaume Folch Beltran

També assisteixen les regidores senyora Cristina Padilla Zaplana, senyora Conchi Martínez Rodríguez i Andrea Borrego Valero i els regidors senyor Antonio Otero Muñoz i Santiago Moro Muñoz.

Assisteixen també convidats per la presidència, la Cap de Gabinet d'Alcaldia, la senyora Alexandra Moreno Pardo, l'assessor en matèria de Territori, el senyor Joaquim Garreta Martí-Terroba, l'assessor en matèria econòmica, el senyor Javier Montes López i el coordinador general, el senyor Santiago Costa Arranz.

1 APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 2 d'abril de 2024 i no havent-se'n formulat es procedeix a la seva votació amb el següent resultat:

VOTACIÓ DE L'ACTA: S'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

2 DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3 RATIFICACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER A L'ACTIVITAT "EMPÍRIC – FESTIVAL DE LITERATURA I CIÈNCIA 2024" DINS DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ D'ACTIVITATS LITERÀRIES PER A L'ANY 2024 (EXP. 425/2024/28)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Per resolució CLT/706/2024, de 29 de febrer, es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les lletres per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la promoció d'activitats literàries per a l'any 2024 (ref. BDNS 746883).

El període per presentar les sol·licituds era del 12 al 27 de març del 2024.

Dins de l'expedient es troba la sol·licitud i el pressupost de l'activitat emès pels tècnics del Servei de Cultura.

En data 26 de març de 2024 s'ha presentat telemàticament a l'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL, la sol·licitud de subvenció per a l'activitat "*Empíric – Festival de literatura i ciència 2024*" dins de la convocatòria de subvencions per a la promoció d'activitats literàries per a l'any 2024, d'acord amb la documentació que es troba a l'expedient, i forma part integrant del mateix.

L'informe emès per la Cap de la Secció adva. de Cultura de data 27 de març de 2024 és favorable a l'aprovació de la sol·licitud.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RATIFICAR** la sol·licitud de subvenció a l'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL de la Generalitat de Catalunya per a l'activitat "*Empíric – Festival de literatura i ciència 2024*" dins de la convocatòria de subvencions per a la Promoció d'activitats literàries per a l'any 2024, per un import de *tretze mil dos-cents euros*

(13.200,00 €), amb un pressupost de despesa de *vint-i-dos mil euros* (22.000,00 €), d'acord amb la documentació que es troba a l'expedient, i forma part integrant del mateix.

Segon. **COMUNICAR** telemàticament aquesta resolució al departament de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4 RATIFICACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER A L'ACTIVITAT "PROMOCIÓ D'ACTIVITATS LITERÀRIES CERDANYOLA DEL VALLÈS 2024" DINS DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ D'ACTIVITATS LITERÀRIES PER A L'ANY 2024 (EXP. 425/2024/20)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Per resolució CLT/706/2024, de 29 de febrer, es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les lletres per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la promoció d'activitats literàries per a l'any 2024 (ref. BDNS 746883).

El període per presentar les sol·licituds era del 12 al 27 de març del 2024.

Dins de l'expedient es troba la sol·licitud i el pressupost de l'activitat emès pels tècnics del Servei de Cultura.

L'informe emès per la Cap de la Secció adva. de Cultura de data 27 de març de 2024 és favorable a l'aprovació de la sol·licitud.

En data 26 de març de 2024 s'ha presentat telemàticament a l'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL, la sol·licitud de subvenció per a l'activitat "*Promoció d'Activitats Literàries Cerdanyola del Vallès 2024*" dins de la convocatòria de subvencions per a la promoció d'activitats literàries per a l'any 2024, d'acord amb la documentació que es troba a l'expedient, i forma part integrant del mateix.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RATIFICAR** la sol·licitud de subvenció a l'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL de la Generalitat de Catalunya per a l'activitat "*Promoció d'Activitats Literàries Cerdanyola del Vallès 2024* " dins de la convocatòria de subvencions per a la Promoció d'activitats literàries per a l'any 2024, per un import de *vint-i-un mil dos-cents quaranta euros* (21.240,00 €), amb un pressupost de despesa de *trenta-cinc mil quatre-cents dos euros amb seixanta-un cèntims* (35.402,61 €), d'acord amb la documentació que es troba a l'expedient, i forma part integrant del mateix.

Segon. **COMUNICAR** telemàticament aquesta resolució al departament de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5 RATIFICACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO A L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER A L'ACTIVITAT "PROGRAMA D'EXPOSICIONS TEMPORALS D'ART CONTEMPORANI MUSEU ART CERDANYOLA 2024" DINS DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A PROGRAMACIONS ESTABLES D'ACTIVITATS D'ARTS VISUALS DE CARÀCTER PROFESSIONAL PER A L'ANY 2024 (EXP. 425/2024/30)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Per RESOLUCIÓ CLT/1299/2022, de 29 d'abril, es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a programacions estables d'activitats d'arts visuals de caràcter professional.

Vist el Text refós de les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a programacions estables d'activitats d'arts visuals de caràcter professional aprovat pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Per RESOLUCIÓ CLT/704/2024, d'1 de març, es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a programacions estables d'activitats d'arts visuals de caràcter professional per a l'any 2024

El període per presentar les sol·licituds és 13 de març al 3 d'abril de 2024.

Dins de l'expedient es troben els documents emesos pels tècnics del Servei de Cultura: la sol·licitud, el pressupost, el projecte de l'activitat, així com el Pla de comunicació i difusió previst per a la promoció de les activitats (Annex) i la Fitxa de cada una de les activitats extreta del PICEM.

En data 27 de març de 2024 s'ha presentat telemàticament a l'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL, la sol·licitud de subvenció per a l'activitat "*Programa d'exposicions temporals d'art contemporani Museu Art Cerdanyola 2024*" dins de la convocatòria de subvencions per a programacions estables d'activitats d'arts visuals de caràcter professional per a l'any 2024, d'acord amb la documentació que es troba a l'expedient, i forma part integrant del mateix.

L'informe emès per la Cap de la Secció adva. de Cultura de data 28 de març de 2024 és favorable a l'aprovació de la sol·licitud presentada.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RATIFICAR** la sol·licitud de subvenció a l'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL de la Generalitat de Catalunya per a l'activitat "*Programa d'exposicions temporals d'art contemporani Museu Art Cerdanyola 2024*" dins de la convocatòria de subvencions per a programacions estables d'activitats d'arts visuals de caràcter professional per a l'any 2024, per un import de *sis mil cent vint-i-cinc euros* (6.125,00 €), amb un pressupost de despesa de *dotze mil dos-cents cinquanta euros* (12.250,00 €), d'acord amb la documentació que es troba a l'expedient, i forma part integrant del mateix.

Segon. **COMUNICAR** telemàticament aquesta resolució al departament de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6 APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ JOVES DIABLES DE CERDANYOLA PER A L'ANY 2024 (502/2024/16)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 28 de febrer de 2024 el Sr. Miguel Angel Bretos Jiménez, en representació de l'associació Joves Diables de Cerdanyola ha presentat escrit al registre general amb el número 2024/9478 per a l'organització i la realització dels Correfocs i actes de foc a les festes tradicionals de Cerdanyola de l'any 2024.

Una vegada revisada la documentació presentada i vist que no era correcta, es posa en coneixement de l'entitat que han d'esmenar-la. En data 26 de març de 2024 el Sr. Miguel Angel Bretos Jiménez, en representació de l'associació Joves Diables de Cerdanyola, presenta escrit al registre general amb el número 1064/2024 esmenant els documents incorrectes, amb un pressupost total de despeses estimat *divuit mil cinc-cents euros* (18.500,00 €).

La documentació presentada inclou la certificació emesa pel Secretari de l'entitat en relació a l'acord de la Junta Directiva per a sol·licitar aquesta subvenció, i facultar a el/ la senyor/a Miguel Angel Bretos Jiménez, per a la signatura del conveni.

L'associació ha emès autorització a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per fer les comprovacions, a través dels mitjans telemàtics dels quals disposa, que compleix amb l'obligació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'associació Joves Diables de Cerdanyola per a l'organització i la realització dels Correfocs i actes de foc a les festes tradicionals de Cerdanyola de l'any 2024 i es recullen els següents extrems: l'objecte, règim jurídic, justificació interès públic, obligacions i deures del beneficiari, termini i forma de justificació, l'advertència que l'import de la subvenció atorgada en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada, entre d'altres.

L'informe tècnic emès per la tècnica de Cultura amb el vist i plau del Cap de Servei de Cultura de data 26 de març de 2024 proposa la concessió d'una subvenció directa per un import *d'onze mil euros* (11.000,00 €) i l'aprovació de la minuta de conveni indicat dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi, import que suposa un 59,45 % del cost del projecte presentat.

A l'aplicació pressupostària 2010 33010 48925 PAM 20110 de l'exercici 2024, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003, General de subvencions, respecte de les obligacions del beneficiari.

Dins de l'expedient es troba l'informe jurídic favorable de data 27 de març de 2024.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA per import d'onze mil euros (11.000,00 €) per a l'organització i la realització dels Correfocs i actes de foc a les festes tradicionals de Cerdanyola de l'any 2024.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu, indicant que el senyor Santiago Morera Tomás, Cap de Servei de Cultura, serà el representant de l'Ajuntament per les funcions que es determinen en la seva clàusula XI:

“Minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació Joves Diables de Cerdanyola per a l'organització i la realització dels Correfocs i actes de foc a les festes tradicionals de Cerdanyola de l'any 2024

A Cerdanyola del Vallès, a la data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, CARLOS CORDÓN NÚÑEZ en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-0826600-I, degudament assistit per la Secretària de la Corporació Aurora Corral García.

De l'altra part, Miguel Ángel Bretos Jiménez, amb DNI [REDACTED], en nom i representació de l'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA, amb NIF núm. G60681301, seu social al c. Indústria, 38-40 de Cerdanyola del Vallès, i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 95, d'acord amb la certificació emesa pel secretari/a de l'associació.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat en l'organització de serveis, actes i activitats culturals per a la població.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins la seva competència, desenvolupa el programa de festes locals i activitats culturals tradicionals dins del qual es troba el projecte presentat per l'associació Joves Diables de Cerdanyola del Vallès, en base al qual es formula aquest conveni.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació, amb un pressupost total de despeses estimat de 18.500,00 €, l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total d'onze mil euros (11.000,00 €) amb la finalitat que s'organitzin les

activitats que en formen part.

Per a l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit cultural municipal: per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi que suposin el foment de la cultura popular i tradicional; i per altra la realització d'activitats de caire cultural que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats.

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 a i c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA és l'única associació de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar que cal que s'ajustin als objectius previstos.

III.- La normativa aplicable als Correfocs i actes de foc a les festes tradicionals de Cerdanyola de l'any 2024, és la Instrucció Tècnica Complementària núm. 18 del RD 989/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Reglamento de artículos pirotécnicos y cartuchería, instrucció que regula les Manifestacions festives religioses, culturals i tradicionals.

IV.- Per acord de la Junta de Govern Local de data xxxxx, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció i formalització del corresponent conveni amb l'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA per a l'organització i la realització dels correfocs i actes de foc a les festes tradicionals de Cerdanyola de l'any 2024.

V.- Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA col·laboren en l'organització i la realització dels correfocs i actes de foc a les festes tradicionals de Cerdanyola de l'any 2024.

II.- Deures del beneficiari/a

Les persones beneficiàries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no són ja en poder de l'Ajuntament:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.*
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat.*
- c) Acreditació de la representació legal que té ell/la signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.*
- d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin*

actualitzades. Si estan en tràmit d'inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.

e) *Acreditar, en el moment de la sol·licitud, d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emès per les Administracions respectives.*

f) *Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/a, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.*

g) *Realitzar la formació que requereix la instrucció tècnica complementària núm. 18 del RD 989/2015, de 30 d'octubre, que imparteix la Generalitat.*

III.- Obligacions del beneficiari/a:

a) *Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.*

b) *Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir l'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar les activitats objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat._*

c) *Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.*

d) *Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/a en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.*

e) *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.*

f) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions*

g) *Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.*

- h) *Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.*
- i) *Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.*
- j) *Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.*
- k) *Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament. Cal especificar que l'organitzador ha de tenir subscripta una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys a tercers derivats de la realització de la manifestació festiva, i els possibles accidents en cas de participació de menors d'edat, sense perjudici del compliment del que estableixi la normativa autonòmica o local en aquest sentit.*
- l) *Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.*
- m) *Sol·licitar autorització per a la realització dels Correfocs adjuntant el recorregut.*
- n) *Seguir les directrius que s'indiquin per part dels serveis de l'Ajuntament de Cerdanyola (cultura, Espai públic, seguretat ciutadana, mobilitat...).*
- o) *Aportar tota la documentació que es requereix segons la nova legislació, abans de fer l'actuació i que es regula en la instrucció tècnica complementària núm. 18 del RD 989/2015, de 30 d'octubre.*
- p) *Elaboració d'un Pla d'actuació en situació d'emergència, en compliment de la normativa vigent en matèria de Plans d'autoprotecció*

IV.- *En el cas de manifestacions festives, l'organitzador de l'acte o el Grup de consumidors Reconeguts com a Experts interessats en utilitzar artificis pirotècnics objecte de l'ITC 18, del RD 989/2015, de 30 d'octubre, que regula les Manifestacions festives religioses, culturals i tradicionals, en aquest cas, l'associació JOVES DIABLES DE Cerdanyola haurà de presentar a l'Ajuntament, en cas que aquest no sigui el propi organitzador del festeig, sol·licitud d'autorització que inclogui, al menys:*

- 1. Documentació acreditativa de la personalitat jurídica del grup o grups de CRE participants*
- 2. Relació de persones integrants del grup o grups, amb indicació expressa de les persones*

que els representen.

3. Dades de les persones responsables dels grups i documentació justificativa d'haver rebut la formació en el programa formatiu.
4. Justificació documental conforme tots els components dels grups han rebut una formació específica per a la participació en la manifestació festiva.
5. Permís escrit dels pares o tutors legals en cas de participar CRE menors d'edat.
6. Programa detallat de l'acte, amb indicació de l'espai de celebració o del seu recorregut, així com l'horari de realització.
7. Relació de tipus d'artificis de pirotècnia que s'han d'utilitzar, descripció del seu funcionament, NEC per artifici i total. En cas d'articles amb marcatge CE, indicació de categories i número de catalogació.
8. Forma i instruccions d'ús tradicional dels articles pirotècnics prevista en la festivitat.
9. Riscos per als participants del Grup i mesures de prevenció i protecció per pal·liar-los indicant si és el cas la indumentària i equips de protecció individual recomanats.
10. Proposta de les mesures de seguretat i emergència previstes tant per als participants com per als espectadors, així com, en el seu cas, la indumentària i mesures de protecció recomanades per a la interacció en l'acte de terceres persones.
11. Justificació documental conforme l'organitzador ha subscrit una assegurança de responsabilitat civil o qualsevol altra garantia financera que cobreix els possibles danys a tercers derivats de la realització de la manifestació festiva, i una assegurança d'accidents que cobreixi els possibles accidents en el cas de participació de CRE menors d'edat, sens perjudici del compliment del que estableixi la normativa autonòmica o local.
12. En el cas d'utilitzar-se articles sense marcatge CE, atès que estan exceptuats de l'àmbit de la directiva 2013/29/UE per raons constructives o funcionals, Resolució d'autorització del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme per fabricar, emmagatzemar i transportar articles pirotècnics per al seu ús per a CRE, en virtut de l'article 21.5 del Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.

V.- En aplicació de la instrucció tècnica complementària núm. 18 del RD 989/2015, entre les competències de l'Ajuntament es troben les següents:

a) En el cas de:

0-50 kg. reglamentada:

Comunicar a la Delegació o Subdelegació del Govern, amb una antelació de 15 dies hàbils, aportant la documentació dels punts 7, 8 i 12 l' ITC-18. Només s'emetrà denegació expressa.

- Relació de tipus d'artificis de pirotècnia que s'han d'utilitzar, descripció del seu funcionament, NEC per artifici i total. En cas d'articles amb marcatge CE, indicació de categories i número de catalogació.
- Forma i instruccions d'ús tradicional dels articles pirotècnics prevista en la festivitat.
- En el cas d'utilitzar-se articles sense marcatge CE, atès que estan exceptuats de l'àmbit de la directiva 2013/29/UE per raons constructives o funcionals, Resolució d'autorització del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme per fabricar, emmagatzemar i transportar articles pirotècnics per al seu ús per a CRE, en virtut de l'article 21.5 del Reglament d'articles

pirotècnics i cartutxeria.

>50 Kg mat. reglamentada:

L'Ajuntament, amb una antelació de 15 dies hàbils, demanarà l'Autorització expressa de la Delegació del Govern per l'ús de pirotècnica, que serà preceptiva, aportant la documentació dels punts 6, 7, 8 i 12 de la ITC-18:

- Programa detallat de l'acte, amb indicació de l'espai de celebració o del seu recorregut, així com l'horari de realització*
- Relació de tipus d'artificis de pirotècnica que s'han d'utilitzar, descripció del seu funcionament, NEC per artífici i total. En cas d'articles amb marcatge CE, indicació de categories i número de catalogació*
- Forma i instruccions d'ús tradicional dels articles pirotècnics prevista en la festivitat*
- En el cas d'utilitzar-se articles sense marcatge CE, atès que estan exceptuats de l'àmbit de la directiva 2013/29/UE per raons constructives o funcionals, Resolució d'autorització del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme per fabricar, emmagatzemar i transportar articles pirotècnics per al seu ús per a CRE, en virtut de l'article 21.5 del Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.*

b) Autoritzar la celebració de la manifestació festiva, d'acord amb la ITC 18 i la normativa autonòmica i local aplicable, sempre i quan es disposi de la documentació corresponent amb l'antelació suficient per poder fer la tramitació.

c) Fer difusió de la celebració de l'acte per a coneixement del públic, així com de l'espai o recorregut de l'actuació i de l'horari de realització.

d) Informar de les mesures de seguretat aplicables així com, si és el cas, de la indumentària i de les mesures de protecció recomanades per a la participació de terceres persones en l'espectacle.

e) Vetllar pel compliment de les mesures de seguretat i requisits establerts per a cada acte.

VI.- *L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de 11.000,00 €, en concepte de subvenció per a l'organització i la realització dels correfocs i actes de foc a les festes tradicionals de Cerdanyola de l'any 2024, import que figura individualitzat en el pressupost municipal vigent en l'aplicació pressupostària 2010 33010 48925 PAM 20110.*

L'import de la subvenció suposa un 59,45 % sobre el cost total del projecte presentat que és de 18.500,00 €.

VII.- *L'Ajuntament de Cerdanyola atorgarà a l'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA en concepte de bestreta, per a l'organització de les activitats objecte d'aquest conveni, la quantitat d'onze mil euros (11.000,00 €) a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior corresponent al 100 % de la subvenció atorgada de l'exercici 2024.*

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris/es.

VIII.- *L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès facilitarà els espais públics i municipals, d'acord amb allò que estableix la llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; així com el Decret 112/2010, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, tot allò amb sol·licitud prèvia i segons disponibilitat, tenint en compte les mesures de seguretat, restricció,.. vigents en cada moment.*

L'Associació haurà de comunicar als Serveis municipals corresponents (Cultura, Espai Públic..) l'organització de l'esdeveniment.

D'acord amb allò que estableix l'article 29.7 c) de la llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives "els espectacles públics i les activitats recreatives d'interès artístic o culturals amb un aforament reduït, en el cas que es duïguin a terme ocasionalment en espais oberts al públic o en qualsevol tipus d'establiments de concurrència pública" resten exempts de la necessitat de llicència municipal.

IX.- *D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.*

X.- *Aquest conveni s'aplica a l'organització i la realització dels correfocs i actes de foc a les festes tradicionals de Cerdanyola de l'any 2024, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció, sinó en tot cas, per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.*

XI.- *Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la Clàusula I les exercirà un tècnic/a de Cultura de l'Ajuntament.*

XII.- *Justificació de la subvenció atorgada:*

L'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins al 31 de gener de l'any 2025 i s'haurà de presentar per la totalitat del cost del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, que s'haurà de documentar.

També s'acceptarà un desviament respecte del cost del projecte en el supòsit que la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%. En aquest cas no comportarà la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut. En el cas que a desviació sigui més gran, s'hauria

de modificar o revocar la subvenció.

S'acceptaran aquests dos supòsits sempre que això no signifiqui la justificació d'una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

Les factures, hauran de ser datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.

S'acceptaran despeses en material i/o millora fins a un 20% del pressupost presentat per l'entitat/associació.

També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari/a pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'associació ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- *Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)*
- *Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.*

- *Model 4 de l'Annex II.*
- *Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.*

a) *La manca de justificació*

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si s'escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

b) *Modificació de les subvencions*

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

c) *Causes de reintegrament*

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris/es que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

XIII.- *L'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, de societats, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.*

XIV.- *En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats a l'encapçalament."

Tercer. **CONCEDIR** a l'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA una bestreta per import de *onze mil euros* (11.000,00 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100,00 % de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010 33010 48925 PAM 20110 (número d'operació prèvia 920240004517) de l'exercici 2024.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'associació JOVES DIABLES DE CERDANYOLA, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7 AUTORITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS DE L'ESCOLA XARAU, AL SERVEI DE BENESTAR SOCIAL, COHESIÓ I SALUT PÚBLICA DE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA, PER A LA REALITZACIÓ D'UNA ACTIVITAT DE MULTIESPORT EXP. 511/2024/34

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 5 de febrer de 2024, la senyora Inmaculada Viera Hernández, cap de Servei de

Benestar Social, Cohesió i Salut Pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sol·licita l'autorització d'ús del gimnàs, lavabos i calefacció de l'Escola Xarau, per a la realització d'una activitat de multiesport dirigida a joves amb discapacitat intel·lectual, els dimecres de 18.00 a 20.00h, des del dia 6 de març al 19 de juny de 2024.

El Consell Escolar de l'Escola Xarau, reunit en sessió celebrada el dia 5 de febrer de 2024, va donar el vistiplau a l'ús dels espais sol·licitats pel Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública.

Vist l'informe del Servei d'Educació que es troba a l'expedient, i proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **AUTORITZAR** el Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per a l'ús del gimnàs, lavabos i calefacció de l'Escola Xarau, per a la realització d'una activitat de multiesport dirigida a joves amb discapacitat intel·lectual, els dimecres de 18.00h a 20.00h, des de la seva aprovació per la Junta de Govern Local i fins el dia 19 de juny de 2024.

Segon. **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la **NORMATIVA REGULADORA** de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les **NORMES SINGULARS**, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Així mateix, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

OBJECTE

1. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, utilitzarà l'edifici docent de l'Escola Xarau, situat al carrer Santa Anna, 65 de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a la realització d'una activitat de multiesport dirigida a joves amb discapacitat intel·lectual.
2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

ÀMBIT ESPACIAL

3. L'autorització d'ús comprèn exclusivament el gimnàs, lavabos i calefacció
4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

ÀMBIT TEMPORAL

5. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública desenvoluparà l'activitat a les instal·lacions autoritzades, els dimecres de 18.00 a 20.00h, des de la seva aprovació per la Junta de Govern Local i fins el dia 19 de juny de 2024.

CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

6. Les claus d'accés als recintes i a les dependències autoritzades seran lliurades a la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública o persona en qui delegui, per la direcció del centre, per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública haurà de retornar les claus a la direcció dels centres un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització de l'espai.
7. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i de les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar expressament el Servei d'Educació de l'Ajuntament.
8. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública informará per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.
9. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat.
10. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública resta obligada a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

RESPONSABILITATS

11. La cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, senyora Inmaculada Viera Hernández, és la persona responsable de l'activitat, i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin netes.
12. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús del centre amb motiu de la realització de l'activitat, o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquest.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'Escola Xarau, amb la indicació que posa fi a la vida administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu

davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient.

Quart. **COMUNICAR** aquest acord al Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

8 APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CABINES SANITÀRIES PORTÀTILS, EN RÈGIM DE LLOGUER, I LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA I MANTENIMENT D'AQUESTES (153/2021/010)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 14 d'octubre de 2021 va acordar adjudicar el contracte de subministrament de cabines sanitàries portàtils, en règim de lloguer, i la prestació dels serveis de neteja i manteniment d'aquestes, a l'empresa VALLAS & TOILETS, SL d'acord amb la seva oferta econòmica, de conformitat amb els preus unitaris que s'especifiquen a continuació, IVA exclòs:

MATERIAL	PREU UNITARI MÀXIM SENSE IVA
CABINA SANITÀRIA PORTÀTIL BÀSICA AMB RENTAMANS	64,40 €
CABINA SANITÀRIA PORTÀTIL ADAPTADA PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	89,80 €
URINARI AUTÒNOM PER A 4 PERSONES	62,00 €
SERVEI BUIDAT, NETEJA, REPOSICIÓ PAPER I LÍQUID DE LES CABINES SANITÀRIES I URINARIS	35,00 €

La formalització del contracte s'efectua mitjançant la firma d'acceptació pel contractista de l'acord d'adjudicació, és a dir, el 2 de novembre de 2021.

El plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de juliol de 2021, estableix en la clàusula dissetena que:

“La durada del contracte serà de dos anys amb la possibilitat de prorrogar-se per un any més.

*La **pròrroga** s’acordarà per part de l’òrgan de contractació i és obligatòria per a l’empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d’antelació** a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts i s’hauran d’aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte .”*

L’esmentat plec de clàusules administratives particulars estableix en la clàusula divuitena que:

“La circumstància prevista que pot donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la resolució d’adjudicació, és l’increment d’un 9% de l’import del contracte, segons les necessitats que sorgeixin en els diferents serveis municipals.”

L’alcalde, en data 27 de novembre de 2023, va dictar resolució en què s’aprova la pròrroga del contracte subministrament de cabines sanitàries portàtils, en règim de lloguer, i la prestació dels serveis de neteja i manteniment d’aquestes. A comptar des del dia 2 de novembre de 2023.

La cap de Compres, en data 11 de març de 2024 ha emès informe justificatiu de la modificació del contracte, tenint en compte l’informe tècnic emès per el responsable de coordinació d’activitats, de data 28 de febrer de 2024 sol·licita al Servei de Compres:

“Des d’Alcaldia-Presidència-Projecció de la Ciutat s’organitzen activitats que requereixen cabines sanitàries portàtils a fi de complir la normativa vigent. En especial, per acomplir les mesures que les normatives respectives d’organització d’esdeveniments en l’espai públic exigeixen..

Les necessitats a satisfer son les següents:

MATERIAL	UNITATS	PREU	COST
CABINA SANITÀRIA PORTÀTIL BASICA AMB RENTAMANS	30	64,40€	1932€
CABINA SANITÀRIA BÀSICA PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	10	89,80€	898€
URINARI AUTÒNOM PER A 4 PERSONES	5	62	310€
<i>TOTAL SENSE IVA</i>			3.140€
<i>21% IVA</i>			659,4€
<i>TOTAL IVA INCLÒS</i>			3.799,4 €

Donat que les activitats organitzades des d'Alcaldia-Presidència-Projecció de la Ciutat han anat en augment i que ha de cobrir noves necessitats que en el moment de preparació del contracte de subministrament de cabines sanitàries portàtils en règim de lloguer no existien , es sol·licita a l'òrgan de contractació fer efectiva la modificació contractual contemplada en el mateix contracte a fi de satisfer les necessitats exposades.”

Sol·licita:

“...atès que des de Projecció de la Ciutat han de cobrir noves necessitats que en el moment de preparació del contracte del subministrament de cabines sanitàries portàtils, en règim de lloguer, no existien, sol·licito es faci l'acord de modificació contractual per un import de 3.799,40 euros IVA inclòs que representa un 8,59% del pressupost estimatiu anual del contracte.”

L'import de la modificació contractual és de 3.799,40 € IVA inclòs i en data 21 de març de 2024 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres amb la nota de conformitat de la Secretària general, a la modificació de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **MODIFICAR** el contracte del subministrament de cabines sanitàries portàtils, en règim de lloguer, i la prestació dels serveis de neteja i manteniment d'aquestes, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en data 14 d'octubre de 2021, a l'empresa VALLAS & TOILETS, SL, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula divuitena del plec de clàusules administratives particulars i l'informe tècnic emès per la cap de Compres, en data 11 de març de 2024.

L'import d'aquesta modificació serà de 3.799,40 € IVA inclòs, que suposa un increment del 8,59 % del pressupost estimatiu anual del contracte.

Segon. **APROVAR** el document comptable que comporta aquesta modificació amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent, d'acord amb el detall següent:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
1000-43200-20500-10020	2024	AD	3.799,40 €	920240003793

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa VALLAS & TOILETS, SL, amb la indicació

que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

9 APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE GENERADORS I MATERIAL ELÈCTRIC, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT, AIXÍ COM EL SUBMINISTRAMENT DE COMBUSTIBLE PER GENERAR ENERGIA ELÈCTRICA EN BAIXA TENSIÓ PER DONAR SERVEI ALS DIFERENTS ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS, I EN GENERAL PER ALS ACTES ORGANITZATS PER ENTITATS I ASSOCIACIONS DE LA CIUTAT QUE COMPTIN AMB EL SEU SUPORT (153/2021/014)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 1 de desembre de 2021 va acordar adjudicar el contracte de subministrament de generadors i material elèctric, en règim d'arrendament, així com el subministrament de combustible per generar energia elèctrica en baixa tensió per donar servei als diferents esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, i en general per als actes organitzats per entitats i associacions de la ciutat que comptin amb el seu suport, a l'empresa TORRES SERVICIOS TÉCNICOS, SL i d'acord amb la seva oferta econòmica, segons el detall següent:

Material	Dies de lloguer	Preu màxim IVA exclòs
LLOGUER GENERADOR 100 KVA (10 hores de funcionament). Amb jabalina	1 dia	394,68 €
LLOGUER GENERADOR 100 KVA (5 hores de funcionament). Amb jabalina	1 dia	297,18 €

LLOGUER GENERADOR 30 KVA (10 hores de funcionament) i amb jabalina	1 dia	201,41 €
LLOGUER GENERADOR 30 KVA (5 hores de funcionament). Amb jabalina	1 dia	188,15 €
LLOGUER GENERADOR 30 KVA (5 hores de funcionament). Amb jabalina i entrada monofàsica	1 dia	188,15 €
LLOGUER GENERADOR 40 KVA (5 hores de funcionament). Amb jabalina	1 dia	191,61 €
LLOGUER GENERADOR 7 KVA (10 hores de funcionament). Amb jabalina	1 dia	150,54 €
LLOGUER GENERADOR 70 KVA (10 hores de funcionament). Amb jabalina	1 dia	275,17 €
LLOGUER GENERADOR DE 150 KW (10 hores de funcionament). Amb jabalina	1 dia	458,55 €
LLOGUER GENERADOR DE 60KVA (5 hores de funcionament). Amb jabalina	1 dia	216,86 €
LLOGUER TORRE D'IL·LUMINACIÓ AMB 4 FOCUS (150 W CADASCÚ) TOWER LIGHT O EQUIVALENT + GENERADOR (8 hores de funcionament)	1 dia	229,32 €
LLOGUER GENERADOR 70 KVA (10 hores de funcionament). Amb jabalina	2 dies	347,69 €
LLOGUER GENERADOR 70 KVA (20 hores de funcionament). Amb jabalina	2 dies	433,49 €
LLOGUER CALEFACTOR D'INFRARROJOS 40.000 KCAL/h (funcionament segons necessitats del fred)	3 dies	195,00 €
LLOGUER GENERADOR 100 KVA (30 hores de funcionament). Amb jabalina	3 dies	858,00 €
LLOGUER GENERADOR 150 KVA (30 hores de funcionament). Amb jabalina	3 dies	936,00 €
LLOGUER GENERADOR 30 KVA (10 hores de funcionament). Amb jabalina	3 dies	272,73 €
LLOGUER GENERADOR 30 KVA (30 hores de funcionament). Amb jabalina	3 dies	389,73 €
LLOGUER GENERADOR 40 KVA (30 hores de funcionament). Amb jabalina	3 dies	435,22 €
LLOGUER GENERADOR 40 KVA (60 hores de funcionament). Amb jabalina	3 dies	567,82 €

LLOGUER GENERADOR 70 KVA (30 hores de funcionament). Amb jabalina	3 dies	591,74 €
LLOGUER GENERADOR 80 KVA (60 hores de funcionament). Amb jabalina	3 dies	849,14 €
LLOGUER GENERADOR 40 KVA (55 hores de funcionament) i amb jabalina	5 dies	644,51 €
OPERARI MUNTATGE E INSTAL·LACIÓ	hora	42,90 €
TÈCNIC DE MANTENIMENT	hora	35,10 €
LLOGUER QUADRE DE DISTRIBUCIÓ 160 amperis amb clavilles	per dia	14,18 €
LLOGUER QUADRE DE DISTRIBUCIÓ 400 amperis amb clavilles	per dia	18,91 €
LLOGUER QUADRE DE DISTRIBUCIÓ 600 amperis amb clavilles	per dia	23,63 €
LLOGUER QUADRE DE DISTRIBUCIÓ 96 amperis amb clavilles	per dia	9,45 €
LLOGUER QUADRE DE PROTECCIÓ 160 amperis amb clavilles	per dia	14,18 €
LLOGUER QUADRE DE PROTECCIÓ 400 amperis amb clavilles	per dia	18,91 €
LLOGUER QUADRE DE PROTECCIÓ 630 amperis amb clavilles	per dia	23,63 €
LLOGUER CABLE ELÈCTRIC 16-35 mm ²	per metre/dia	0,57 €
LLOGUER CABLE ELÈCTRIC 50-120 mm ²	per metre/dia	0,94 €
LLOGUER PASSACABLE PROTECTOR (3 CANALS)	per metre/dia	7,02 €
LLOGUER PASSACABLE PROTECTOR ESTRET (1 CANAL)	per metre/dia	3,12 €
LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ABANS DE LA SEVA POSADA EN FUNCIONAMENT: PROJECTE I LEGALITZACIÓ (PROJECTE ELÈCTRIC QUE INCLOU PROJECTE REALITZAT PER ENGINYER, CERTIFICAT INSTAL·LADOR AUTORITZAT I TAXES ECA). LLOGUER GENERADOR 30 KVA	Per Kva	12,87 €
LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ABANS DE LA SEVA POSADA EN FUNCIONAMENT: PROJECTE I LEGALITZACIÓ (PROJECTE ELÈCTRIC QUE INCLOU PROJECTE REALITZAT PER ENGINYER, CERTIFICAT INSTAL·LADOR AUTORITZAT I TAXES ECA). LLOGUER GENERADOR 40 KVA	Per Kva	11,80 €

LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ABANS DE LA SEVA POSADA EN FUNCIONAMENT: PROJECTE I LEGALITZACIÓ (PROJECTE ELÈCTRIC QUE INCLOU PROJECTE REALITZAT PER ENGINYER, CERTIFICAT INSTAL·LADOR AUTORITZAT I TAXES ECA). LLOGUER GENERADOR DE 150 KW (200 Kva).	Per Kva	3,65 €
LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ABANS DE LA SEVA POSADA EN FUNCIONAMENT: PROJECTE I LEGALITZACIÓ (PROJECTE ELÈCTRIC QUE INCLOU PROJECTE REALITZAT PER ENGINYER, CERTIFICAT INSTAL·LADOR AUTORITZAT I TAXES ECA). LLOGUER GENERADOR 70 KVA	Per Kva	7,96 €
LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ABANS DE LA SEVA POSADA EN FUNCIONAMENT: PROJECTE I LEGALITZACIÓ (PROJECTE ELÈCTRIC QUE INCLOU PROJECTE REALITZAT PER ENGINYER, CERTIFICAT INSTAL·LADOR AUTORITZAT I TAXES ECA). LLOGUER GENERADOR 100 KVA	Per Kva	6,86 €
LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ABANS DE LA SEVA POSADA EN FUNCIONAMENT: PROJECTE I LEGALITZACIÓ (PROJECTE ELÈCTRIC QUE INCLOU PROJECTE REALITZAT PER ENGINYER, CERTIFICAT INSTAL·LADOR AUTORITZAT I TAXES ECA). LLOGUER GENERADOR 80 KVA	Per Kva	7,51 €
LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ABANS DE LA SEVA POSADA EN FUNCIONAMENT: PROJECTE I LEGALITZACIÓ (PROJECTE ELÈCTRIC QUE INCLOU PROJECTE REALITZAT PER ENGINYER, CERTIFICAT INSTAL·LADOR AUTORITZAT I TAXES ECA). LLOGUER GENERADOR 150 KVA	Per Kva	4,86 €
LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ABANS DE LA SEVA POSADA EN FUNCIONAMENT: PROJECTE I LEGALITZACIÓ (PROJECTE ELÈCTRIC QUE INCLOU PROJECTE REALITZAT PER ENGINYER, CERTIFICAT INSTAL·LADOR AUTORITZAT I TAXES ECA). LLOGUER GENERADOR DE 60KVA	Per Kva	8,58 €

El 3 de gener de 2022 es va signar el corresponent contracte administratiu, establint a la seva clàusula quarta que: *“La durada del contracte serà de DOS ANYS amb la possibilitat de prorrogar-se anualment fins a dos any més.”*

En el mateix sentit, es recull a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2021.

La clàusula cinquena del contracte estableix les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura vindran derivades de les necessitats que pugin sorgir en els diferents serveis municipals i es podrà incrementar fins a un 20% l'import anual estimatiu del contracte.

En el mateix sentit, es recull a la clàusula 18a del plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2021.

La Junta de Govern Local, en data 14 de novembre de 2022, va aprovar la modificació del contracte de subministrament de generadors i material elèctric, en règim d'arrendament, així com el subministrament de combustible per generar energia elèctrica en baixa tensió per donar servei als diferents esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Cerdanyola del

Vallès.

Aquesta modificació suposa un augment del pressupost estimatiu anual de *nou mil euros* (9.000,00 €) IVA inclòs, que representa un increment d'un 7,38 % sobre l'import màxim estimatiu anual previst.

La modificació aprovada no es va formalitzar en contracte administratiu.

La Junta de Govern Local, en data 27 de desembre de 2023, va aprovar la pròrroga del contracte de subministrament de generadors i material elèctric, en règim d'arrendament, així com el subministrament de combustible per generar energia elèctrica en baixa tensió per donar servei als diferents esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. A comptar des del dia 4 de gener de 2024.

La cap de Compres, en data 11 de març de 2024 ha emès informe justificatiu de la segona modificació del contracte, tenint en compte l'informe tècnic emès per el responsable de coordinació d'activitats, de data 28 de febrer de 2024 i l'informe emès per la tècnica de la gent gran, de data 11 de març de 2024 sol·liciten al Servei de Compres:

“Des d'Alcaldia-Presidència-Projecció de la Ciutat s'organitzen activitats que requereixen generadors i material elèctric així com el combustible per a generar electricitat de baixa tensió. En especial, per acomplir les mesures que les normatives respectives d'organització d'esdeveniments en l'espai públic exigeixen.

Les necessitats a satisfer son les següents:

MATERIAL	UNITATS	PREU	COST
GENERADOR 40 KVA AMB JAVALINA 5 HORES FUNCIONAMENT 1 DIA	1 unitats	191,61 €	191,61€
GENERADOR 100KVA AMB JAVALINA 10 HORES FUNCIONAMENT 1 DIA	2 unitats	394,68 €	789,36€
GENERADOR 70 KVA AMB JAVALINA 10 HORES FUNCIONAMENT 1 DIA	1 unitats	275,17 €	275,17€
GENERADOR 70 KVA AMB JAVALINA 20 HORES FUNCIONAMENT 2 DIES	1 unitat	433,49 €	433,49€
LLOGUER CABLE ELÈCTRIC 16-35 MM2	75M	0,57€	42,75€
LLOGUER PASSACABLE PROTECTOR AMPLE (3CANALS)	50M	7,02€	351€
LLOGUER QUADRE DE DISTRIBUCIÓ 600 AMPERIS AMB CLAVILLES	4 unitats	23,63 €	94,52
TOTAL SENSE IVA			2.177,9€
21% IVA			457,35€
TOTAL IVA INCLÒS			

2.635,25€

Donat que les activitats organitzades des d'Alcaldia-Presidència-Projecció de la Ciutat han anat en augment i que ha de cobrir noves necessitats que en el moment de preparació del contracte de subministrament de diferents elements de generadors així com material elèctric no existien, es sol·licita a l'òrgan de contractació fer efectiva la modificació contractual contemplada en el mateix contracte a fi de satisfer les necessitats exposades.”

La tècnica de gent Gran en informe de data 11 de març de 2024 indica que: *“Al mes de gener, la regidoria de gent gran va assumir l'encàrrec de portar a terme l'activitat de “Ball de Cerdanyola” de manera mensual i per la qual cosa cal incrementar la contractació de lloguer de generadors., especialment per a les activitats portades a terme al pavelló municipal ZEM Xarau. Concretament, fetes els càlculs, caldria ampliar l'import del contracte destinat a la regidoria de gent gran en 5.400,00€.”*

Sol·licita:

“...atès que des de Projecció de la Ciutat i Gent Gran han de cobrir noves necessitats que en el moment de preparació del contracte del subministrament de diferents generadors, en règim de lloguer, no existien, sol·licito es faci l'acord de modificació contractual per un import de 8.035,25 euros IVA inclòs que representa un 6,58% del pressupost estimatiu del contracte.”

L'import de la modificació contractual és de 8.035,25 €IVA inclòs i en data 18 de març de 2024 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres amb la nota de conformitat de la Secretària general, a la modificació de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **MODIFICAR** el contracte del subministrament de generadors i material elèctric, en règim d'arrendament, així com el subministrament de combustible per generar energia elèctrica en baixa tensió per donar servei als diferents esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, i en general per als actes organitzats per entitats i associacions de la ciutat que comptin amb el seu suport, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en data 1 de desembre de 2021, a l'empresa TORRES SERVICIOS TÉCNICOS, SL, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula cinquena del contracte administratiu i l'informe tècnic emès per la cap de Compres, en data 11 de març de 2024.

L'import d'aquesta modificació serà de 8.035,25 € IVA inclòs, que suposa un increment del 6,58 % del pressupost estimatiu del contracte.

Segon. **APROVAR** el document comptable que comporta aquesta modificació amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent, d'acord amb el detall següent:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2000-23140-20300-20010	2024	AD	5.400,00 €	920240003661
2000-23140-20300-20010	2024	AD	2.635,25 €	920240003791

Tercer. **APROVAR** el reajustament de la garantia definitiva constituïda per l'empresa TORRES SERVICIOS TÉCNICOS, SL de tal forma que s'haurà de reajustar aquest import havent d'aportar una nova garantia de *tres-cents trenta-dos euros amb tres cèntims* (332,03 €), sent el nou import total de la garantia del contracte de 5.371,20 €.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa TORRES SERVICIOS TÉCNICOS, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Cinquè. **REQUERIR-LA** per tal que en el termini màxim de quinze dies hàbils des de la notificació d'aquesta resolució, procedeixi a la formalització de la modificació acordada, previ el dipòsit de la garantia esmentada en el paràgraf anterior.

Sisè. **COMUNICAR** aquest el acord al Servei de TRESORERIA."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

10 APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS DE PRODUCCIÓ I NECESSITATS LOGÍSTIQUES DE LA FESTA MAJOR DEL ROSER DE MAIG 2023 (153/2022/033)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a

continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 30 de desembre de 2022, va aprovar l'expedient del contracte de subministrament i serveis de producció i necessitats logístiques de la Festa Major del Roser de Maig 2023, amb un valor estimat de contracte (VEC) d'*un milió dos-cents seixanta-tres mil sis-cents noranta-set euros amb catorze cèntims* (1.263.697,14 €), IVA exclòs.

Per resolució d'alcaldia de data 20 de març de 2023, es va adjudicar el contracte de subministrament i serveis de producció i necessitats logístiques de la Festa Major del Roser de Maig 2023, adjudicat a l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL, per un preu total de *tres-cents cinc mil set-cents divuit euros amb seixanta-set cèntims* (305.718,67 €) IVA inclòs, per l'any de durada del contracte.

El 13 d'abril de 2023, es va signar el corresponent contracte administratiu, establint a la seva clàusula quarta que la durada del contracte serà d'un any a comptar des de la data de formalització, podent-se prorrogar per un termini de tres anys més, de manera que la durada màxima del contracte, inclosa la pròrroga, serà com a molt de quatre anys.

En el mateix sentit, es recull a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de Govern Local de data 30 de desembre de 2022.

El cap de Servei de Cultura ha emès informe en data 12 de març 2024 en que proposa la pròrroga de l'esmentat contracte per els anys 2024-2025 i 2026 mantenint inalterables les característiques del contracte inicial, i atenent a la valoració molt positiva de la seva execució.

Aquesta pròrroga té efectes a partir del 14 d'abril de 2024.

En data 11 de març de 2024 s'envia un preavís a l'empresa, signat per part del cap de Servei de Cultura en què es comunica el preavís de pròrroga amb l'antelació mínima requerida en l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comportant que aquesta pròrroga sigui obligatòria per al contractista. L'esmentat comunicat s'accepta per l'empresa en data 11 de març de 2024.

L'import de la pròrroga contractual és de 917.156,01 € IVA inclòs.

Vist l'informe de la Interventora accidental de data 14 de març de 2024 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres amb la nota de conformitat de la Secretària general, a la pròrroga de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **PRORROGAR** el contracte del subministrament i serveis de producció i necessitats logístiques de la Festa Major del Roser de Maig 2023, adjudicat per resolució d'alcaldia en data 20 de març de 2023, a l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL, a comptar des del dia 14 d'abril de 2024, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula dissetena del plec de clàusules administratives particulars i l'informe tècnic emès per el cap de Servei de Cultura en data 12 de març de 2024.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2010-33800-22739-20143	2024	AD	305.718,67 €	920240000081
2010-33800-22739	2025 2026	AD	305.718,67 € 305.718,67 €	920249000188

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a l'exercici futur, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

11 APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE CUES A LES DEPENDÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS (154/2022/015)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a

continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 21 de març de 2022, va aprovar l'expedient del contracte de prestació del servei de manteniment del sistema de gestió de cues de les dependències de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat de contracte de (VEC) de *setze mil cent euros* (16.100,00 €), IVA exclòs.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 19 d'abril de 2022, va acordar adjudicar el contracte de prestació del servei de manteniment del sistema de gestió de cues de les dependències de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, adjudicat a l'empresa APLICACIONES MULTIMÈDIA INTERACTIVES, SL, d'acord amb la seva oferta econòmica i per un preu anual de *tres mil nou-cents vuitanta euros* (3.980,00 €), IVA exclòs.

La formalització del contracte s'efectua mitjançant la firma d'acceptació pel contractista de l'acord d'adjudicació, és a dir, el 21 d'abril de 2022.

El plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de març de 2022, estableix en la clàusula dissetena que:

“ La durada del contracte és de DOS ANYS a comptar des de l'acceptació del contractista de la resolució de l'adjudicació, podent-se prorrogar en els termes previstos en l'art. 29 de la LCSP per dos anys més.

La pròrroga s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap caso no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.”

El cap de Secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació ha emès informe en data 19 de març de 2024 en que proposa la pròrroga de l'esmentat contracte per dos anys més, atès que l'adjudicatari està prestant correctament el servei i fa menció expressa en què l'empresa està d'acord amb la pròrroga.

Aquesta prorroga té efectes a partir del **22 d'abril de 2024**.

L'empresa APLICACIONES MULTIMEDIA INTERACTIVES SL, ha presentat escrit en data 15 de març de 2024, amb numero de RGE. E-2024-13453 en què manifesta la voluntat de prorrogar el servei per dos anys més.

L'import de la pròrroga contractual és de 9.361,60 € IVA inclòs. Vist l'informe de la Interventora accidental de data 19 de març de 2024 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres amb la nota de conformitat de la Secretària general, a la pròrroga de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **PRORROGAR** el contracte de prestació del servei de manteniment del sistema de gestió de cues de les dependències de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en data 19 d'abril de 2022, a l'empresa APLICACIONES MULTIMEDIA INTERACTIVES SL, a comptar des del dia 22 d'abril de 2024, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula dissetena del plec de clàusules administratives particulars i l'informe tècnic emès per el cap de Secció de Tecnologies i Sistemes de la Informació de data 19 de març de 2024.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
1060-92010-22743-10621	2024	AD	3.371,06 €	920240003995
1060-92010-22743	2025 2026	AD	4.815,80 € 1.444,74 €	920249000209

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a l'exercici futur, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa APLICACIONES MULTIMEDIA INTERACTIVES SL,, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

12 APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE GASOS COMPRIMITS I EL LLOGUER DE LES AMPOLLES QUE ELS CONTENEN PER COBRIR LES NECESSITATS DE DIFERENTS SERVEIS MUNICIPALS, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ (153/2024/012)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 9 de març de 2024 el cap del Servei de Promoció Econòmica i la regidora delegada de Promoció Econòmica i en data 12 de març de 2024 la cap del Servei d'Espai Públic, el regidor delegat d'Espai Públic i Serveis Urbans i el regidor delegat de Contractació i Compres emeten informe referits a:

- a) la necessitat de la contractació del subministrament de gasos comprimits i el lloguer de les ampolles que els contenen per cobrir les necessitats de diferents serveis municipals.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 11 de març de 2024 la cap de Compres signa la memòria justificativa de la contractació esmentada indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del subministrament de gasos comprimits i el lloguer de les ampolles que els contenen per cobrir les necessitats de diferents serveis municipals, en què, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 11 de març de 2024 la cap de Compres signa el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 19 de març de 2024 la tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer

front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
3070-24120-22115-37020	2024	A	2.526,48 €	920240003284
3070-24120-22115	2025	A	5.052,96 €	920249000185
3070-24120-22115	2026	A	2.526,48 €	920249000187
3000-15330-22116-30001	2024	A	263,78 €	920240003268
3000-15330-22116	2025 2026	A	527,56 € 263,78 €	920249000183

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En data 18 de març de 2024 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el què es justifica la plena disponibilitat de totes les aportacions que financen el contracte per l'exercici 2024 i pels exercicis futurs restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment consta conformitat al mateix per part de la Secretaria general, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el subministrament de gasos comprimits i el lloguer de les ampolles que els contenen per cobrir les necessitats de diferents serveis municipals, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part del cap del Servei de Promoció Econòmica i la regidora delegada de Promoció Econòmica en data 9 de març de 2024 i l'informe de necessitat signat per part de la cap del Servei d'Espai Públic, el regidor delegat d'Espai Públic i Serveis Urbans i el regidor delegat de Contractació i Compres en data 12 de març de 2024, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament de gasos comprimits i el lloguer de les ampolles que els contenen per cobrir les necessitats de diferents serveis municipals, amb un valor estimat de contracte (VEC) de *vint-i-dos mil cent trenta-set euros amb seixanta cèntims* (22.137,60 €), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a les partides pressupostàries i anualitats que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
3070-24120-22115-37020	2024	A	2.526,48 €	920240003284
3070-24120-22115	2025	A	5.052,96 €	920249000185
3070-24120-22115	2026	A	2.526,48 €	920249000187
3000-15330-22116-30001	2024	A	263,78 €	920240003268
3000-15330-22116	2025	A	527,56 €	920249000183
	2026		263,78 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

13 APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE SAMARRETES I DIFERENTS ARTICLES PROMOCIONALS PER A LES ACTIVITATS ORGANITZADES O COORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ (153/2024/010)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 29 de febrer de 2024 el cap del servei d'Esports i el regidor delegat del servei d'Esports emeten informe referits a:

- a) la necessitat de la contractació del subministrament de samarretes i diferents articles promocionals per a les activitats organitzades o coorganitzades per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 7 de març de 2024 la cap de Compres signa conjuntament amb el cap del servei d'Esports la memòria justificativa del contracte indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del subministrament de samarretes i diferents articles promocionals per a les activitats organitzades o coorganitzades per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en la que, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 29 de febrer de 2024 el cap del servei d'Esports signa el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 7 de març de 2024 la cap del servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Any	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
2050 34100 22199 20722	2024	A	30.588,50 €	920240003021
2050 34200 22199	2025	A	31.871,10 €	920249000172
TOTAL			62.459,60 €	

En data 7 de març de 2024 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el

què fa constar “*S’ha comprovat que no existeix consignació pressupostària suficient en el pressupost aprovat inicialment de l’exercici 2024. Tot i així, hi ha crèdit a la bossa de vinculació jurídica*”.

En l’expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l’aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment consta conformitat al mateix per part de la Secretaria general, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d’Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l’exercici de les atribucions d’alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el subministrament de samarretes i diferents articles promocionals per a les activitats organitzades o coorganitzades per l’Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb l’informe de necessitat signat per part del cap del Servei d’Esports i el regidor delegat d’Esports en data 29 de febrer de 2024, a tenor del que disposa l’art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l’expedient de contractació del subministrament de samarretes i diferents articles promocionals per a les activitats organitzades o coorganitzades per l’Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat de contracte (VEC) de *cent vint-i-cinc mil cent cinquanta-vuit euros amb vuitanta cèntims* (125.158,80 €), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l’esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l’autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària i anualitats que s’especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Any	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
2050 34100 22199 20722	2024	A	30.588,50 €	920240003021
2050 34200 22199	2025	A	31.871,10 €	920249000172

Aquesta despesa restarà subordinada a l’aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l’eficàcia d’aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l’existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l’exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l’esmentada contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat regulat a l’article 156 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

14 APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PATROCINI DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès AL Cerdanyola del Vallès Futbol Club, PER FER DIFUSIÓ DE L'ESPORT DEL FUTBOL I DELS VALORS ASSOCIATS A LA SEVA PRÀCTICA I PER PUBLICITAR LA MARCA “Cerdanyola, Ciutat del Coneixement” O LA MARCA QUE EN CADA MOMENT DETERMINI L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès, DE CAMPANYES INSTITUCIONALS I D'ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès (155/2023/001)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 5 de febrer de 2024 es va CONVOCAR la segona licitació per procedir a la contractació del patrocini de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès al Cerdanyola del Vallès Futbol Club, per fer difusió de l'esport del futbol i dels valors associats a la seva pràctica i per publicitar la marca “Cerdanyola, ciutat del coneixement” o la marca que en cada moment determini l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de campanyes institucionals i d'activitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb total subjecció al plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques aprovats per resolució d'alcaldia de data 17 d'agost de 2023.

De conformitat amb la previsió establerta en la clàusula 10 del PCAP, l'Ajuntament ha enviat una notificació a l'entitat convidada, en la que es comunica la invitació a la participació en el procediment licitatori. En aquesta mateixa notificació s'ha li ha facilitat el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el de Prescripcions Tècniques Particulars, atorgant-li un termini màxim de 10 dies naturals per presentar la seva proposició, finalitzant aquest termini dia 19 de febrer de 2024.

Dins del període de presentació d'ofertes s'hi ha presentat l'oferta següent:

Ordre	Empresa
Única	CERDANYOLA FUTBOL CLUB - NIF (G64267537)

El dia 21 de febrer es va reunir la Mesa de contractació per tal de procedir a l'obertura de l'únic sobre presentat per part de l'entitat CERDANYOLA FUTBOL CLUB – NIF G64267537, en la convocatòria que ens ocupa i, una vegada comprovat que el licitador ha aportat la declaració responsable relativa a la disposició de l'aptitud, capacitat, solvència tècnica i financera, solvència tècnica i requeriments establerts per a

l'execució d'aquest contracte, declaració responsable de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de LCSP i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, mitjançant l'aportació de la corresponent declaració i la documentació per tal de valorar la seva proposició (oferta econòmica i memòria), la Mesa va acordar traslladar el contingut del sobre als serveis tècnics corresponents per tal que procedeixin a la seva valoració.

En data 4 de març el cap del servei d'esports ha emès informe tècnic de valoració en el que es proposa l'adjudicació del contracte a favor de Cerdanyola del Vallès Futbol Club.

La Mesa de contractació reunida el dia 7 de març de 2024 subscriu, a excepció de la Secretària general, l'informe tècnic emès per part del cap del Servei d'Esports en data 4 de març anterior i proposa a l'òrgan de contractació ADJUDICAR el contracte del patrocini de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès al Cerdanyola del Vallès Futbol Club, per fer difusió de l'esport del Futbol i dels valors associats a la seva pràctica i per publicitar la marca "Cerdanyola, ciutat del coneixement" o la marca que en cada moment determini l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de campanyes institucionals i d'activitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, d'acord amb l'oferta efectuada, d'un import de 60.000,00 €, IVA inclòs pels 2 anys de durada del patrocini.

La Secretària general vota en contra d'assumir el contingut de l'informe emès pel cap de servei d'esports en data 04/03/2024 i en contra de proposar l'adjudicació del contracte indicat.

Seguidament, en data 7 de març de 2024 el Servei de Contractació REQUEREIX a l'empresa proposta com adjudicatària per què, de conformitat amb la previsió establerta en la clàusula 12a del PCAP, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140 i clàusula 7a del PCAP. En concret:

- **Solvència econòmica i financera:** Actualització de l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import un per import igual o superior a 150.000,00 € L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els **imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.**

- **Solvència tècnica o professional:** Acreditació de la disposició d'un cos tècnic pel primer equip amb personal en plantilla amb titulació suficient:

- 1 entrenador/a amb títol d'entrenador nacional
- 1 preparador/a físic amb titulació superior
- 1 coordinador/a amb titulació universitària
- 1 responsable de premsa amb titulació universitària

Caldrà indicar i aportar el NIF, la titulació, l'experiència, la formació i el currículum de cadascun dels membres de l'Equip esmentat.

-Certificat acreditatiu de estar al corrent en el compliment de les seves **obligacions**

tributàries i amb la Seguretat Social.

-Carta de pagament emesa per la Tresoreria Municipal acreditativa del dipòsit de la garantia definitiva, d'un import de 2.479,34 €, corresponent al 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

El dia 14 de març de 2024 l'entitat **Cerdanyola del Vallès Futbol Club** en RGE E-2024-13.333, i dins del termini establert a tal efecte, va aportar la documentació següent:

- Pòlissa de la companya asseguradora Zurich Seguros, i el corresponent rebut acreditatiu del pagament, sent l'objecte assegurat (entre altres) **assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals** per import de 600.000,00 €
- NIF, titulació, experiència, formació i currículum del cos tècnic:
 - o Oliver Ballabriga Mateo, entrenador amb diploma de la Escuela Nacional de Entrenadores acreditativo de entrenador professional de Futbol de la Real Federació Espanyola de Futbol.
 - o Victor Claris Mateo, preparador físic amb titulació universitària (Graduat en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport)
 - o Jan Salabert Torné, coordinador amb titulació universitària (Graduat en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport).
 - o Nora Muñoz Otero, responsable de premsa amb titulació universitària (Graduada en periodisme)
- Certificat positiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries.
- Certificat positiu d'estar al corrent en el compliment amb la Seguretat social.
- Carta de pagament emesa per la Tresoreria Municipal acreditativa del dipòsit de la garantia definitiva per un import de 2.479,34 €.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **ADJUDICAR**, d'acord amb l'art. 158 de la LCSP, el contracte referent al patrocini a l'entitat **CERDANYOLA FUTBOL CLUB - NIF (G64267537)** per fer difusió de l'esport del futbol i dels valors associats a la seva pràctica i per publicitar la marca "Cerdanyola, Ciutat del Coneixement o la marca que en cada moment determini l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, i de les campanyes institucionals i d'activitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb l'acta de la Mesa de contractació de data 7 de març de 2024, amb total subjecció als plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques aprovats per resolució d'alcaldia de data 17 d'agost de 2023, per un import de *seixanta mil euros* (60.000,00 €), IVA inclòs, pels dos anys de durada del contracte de patrocini.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent, imports i números d'operacions prèvies que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Fase	Any	Import	Núm. Operació prèvia
1000-92200-22712-10030	D	2024	20.000,00 €	920240004041
1000-92200-22712-10030	A/	2024	10.000,00 €	920240004094
1000-92200-22712	D	2025	20.000,00 €	920249000213
1000-92200-22712	AD	2025 2026	10.000,00 € 10.000,00 €	920249000214

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'entitat CERDANYOLA FUTBOL CLUB, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Quart. **REQUERIR** a l'entitat CERDANYOLA FUTBOL CLUB a l'objecte que formalitzi el contracte administratiu dins del termini de quinze hàbils a comptar des de l'enviament de la notificació, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

15 PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les nou hores i set minuts. En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordon Núñez
L'ALCALDE