



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat

ACTA NÚM. 10/2024

JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària del dia 18 de març de 2024

A les nou hores i un minut del dia 18 de març de 2024, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde Carlos Cordon Núñez i actua com a secretària general la senyora Aurora Corral Garcia.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

- Josefa Rivera Dueñas
- David González Chanca
- Javier Sánchez Miras
- Sonia Rodríguez Ruiz.
- Óscar Pons Cárceles
- Maria Eulàlia Mimó Viader
- Jaume Folch Beltran

Excusen la seva assistència la regidora senyora Pilar Adell Gutiérrez.

També assisteixen les regidores senyora Cristina Padilla Zaplana, senyora Conchi Martínez Rodríguez i Andrea Borrego Valero i els regidors senyor Antonio Otero Muñoz i Santiago Moro Muñoz.

Assisteixen també convidats per la presidència, l'assessor en matèria de Territori, el senyor Joaquim Garreta Martí-Terroba, l'assessor en matèria econòmica, el senyor Javier Montes López i el coordinador general el senyor Santiago Costa Arranz.

1 APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 11 de març de 2024 i no havent-se'n formulat es procedeix a la seva votació amb el següent resultat:

VOTACIÓ DE L'ACTA: S'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

2 DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3 APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI PER A LA GESTIÓ DELS PUNTS LILES, COM A DISPOSITIU D'ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES, EN ESPAIS PÚBLICS, EN DOS LOTS (154/2020/021)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 28 de març 2022, va aprovar l'expedient del contracte del servei per a la gestió de Punts Liles, com a dispositius d'abordatge de les violències masclistes, en espais públics, en dos lots, amb un valor estimat de contracte (VEC) *cinquanta-cinc mil vuit-cents trenta-dos euros amb quaranta-cinc cèntims* (55.832,45 €), IVA exclòs.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 25 de juliol de 2022, va acordar adjudicar el contracte del servei per a la gestió de Punts Liles, com a dispositius d'abordatge de les violències masclistes, en espais públics, en dos lots, adjudicat a l'empresa PLATAFORMA DE COMUNICACIÓ, SLU, de conformitat a la seva oferta econòmica i tècnica, d'acord amb els següents preus unitaris, IVA exclòs, per cadascun dels dos lots:

LOT 1: Punt Lila als centres educatius de secundària i al Casal de Joves: preu/hora: 48,00 €.

LOT 2: Punt Lila a esdeveniments puntuals que organitza l'Ajuntament:

- Preu/hora formació: 77,95 €.
- Preu/hora servei presencial durant l'esdeveniment: 51,36 €.
- Preu/hora disponibilitat telefònica fora del servei presencial: 8,20 €.

L'1 d'agost de 2022, es va signar el corresponent contracte administratiu, establint a la seva clàusula quarta que la durada serà de dos anys, prorrogable dos anys més.

En el mateix sentit, es recull a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de Govern Local de data 28 de març de 2022.

En data 7 de febrer de 2024 s'envia un preavís a l'empresa, signat per part de la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública en què es comunica el preavís de pròrroga amb l'antelació mínima requerida en l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comportant que aquesta pròrroga sigui obligatòria per al contractista. L'esmentat comunicat s'accepta per l'empresa en data 7 de febrer de 2024.

La tècnica i la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública han emès informe

conjuntament en data 15 de febrer de 2024 en que proposen la pròrroga de l'esmentat contracte per dos anys més i així continuar la línia de treball pauta els darrers anys.

En el seu informe ha adjuntat el preavis fet a l'adjudicatari amb l'acceptació per part d'aquest.

Aquesta prorroga té efectes a partir del **2 d'agost de 2024**.

L'import de la pròrroga contractual és de 28.148,86 € IVA inclòs, (3.928,74 €, IVA inclòs corresponent a l'any 2024, 14.074,43 € IVA inclòs corresponent a l'any 2025 i 10.145,69 IVA inclòs corresponent a l'any 2026) i en data 29 de febrer de 2024 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el què fa constar: " S'ha comprovat que existeix consignació pressupostària adequada i suficient en el pressupost aprovat inicialment de l'exercici 2024.

Una vegada el pressupost de l'exercici 2025 estigui en vigor, la intervenció imputarà primer als pressupostos afectats les despeses futures aprovades en exercicis anteriors amb càrrec a aquest, així garantir la cobertura pressupostària."

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres amb la nota de conformitat de la Secretària general, a la pròrroga de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **PRORROGAR** el contracte del servei per a la gestió de Punts Liles, com a dispositius d'abordatge de les violències masclistes, en espais públics, en dos lots, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en data 25 de juliol de 2022 a l'empresa PLATAFORMA DE COMUNICACIÓ, SLU, a comptar des del dia 2 d'agost de 2024, de conformitat amb el que s'estableix la clàusula dissetena del plec de clàusules administratives particulars i l'informe emès conjuntament per la tècnica i la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública en data 15 de febrer de 2024.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2060-23100-22749-20810	2024	AD	2.460,96 €	920240001984
2060-23100-22749-20810	2024	AD	1.467,78 €	920240001985
2060-23100-22749	2025	AD	5.871,21 €	920249000108
2060-23100-22749	2026	AD	5.742,26 €	920249000109
2060-23100-22749	2026	AD	4.403,43 €	920249000110

2060-23100-22749	2025	AD	8.203,22 €	920249000107
------------------	------	----	------------	--------------

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a l'exercici futur, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa PLATAFORMA DE COMUNICACIÓ, SLU, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4 APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS (PMH) I LA SEVA ACTUALITZACIÓ A UNA PLATAFORMA EN ENTORN WEB I MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DE GESTIÓ ELECTORAL (ELECTOR) PER A L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS (154/2022/009)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 28 de març de 2022, va aprovar l'expedient del contracte de servei de manteniment del programari del Padró Municipal d'Habitants (PMH) i la seva actualització a una plataforma en entorn web i el manteniment del programari de gestió electoral (Elector) per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat de contracte (VEC) de *cinquanta-dos mil tres-cents seixanta-nou euros amb seixanta cèntims* (52.369,60 €), IVA exclòs.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de maig de 2022, va acordar adjudicar el contracte de de servei de manteniment del programari del Padró Municipal d'Habitants (PMH) i la seva actualització a una plataforma en entorn web i el manteniment del programari de gestió electoral (Elector) per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, a l'empresa SPAI INNOVA ASTÍGITAS, SL, d'acord amb la seva oferta econòmica, de

conformitat amb el següent detall:

	Import IVA exclòs	IVA 21 %	Import IVA inclòs
Pressupost primer any	19.977,40 €	4.195,25 €	24.172,65 €
Pressupost segon any	10.797,40 €	2.267,45 €	13.064,85 €
IMPORT TOTAL	30.774,80 €	6.462,70 €	37.237,50 €

La formalització del contracte s'efectua mitjançant la firma d'acceptació pel contractista de l'acord d'adjudicació, és a dir, el 5 de maig de 2022.

El plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 28 de març de 2022, estableix en la clàusula dissetena que:

“La durada del contracte és de DOS ANYS a comptar des de l'acceptació del contractista de la resolució de l'adjudicació, podent-se prorrogar en els termes previstos en l'art. 29 de la LCSP per dos anys més.

La pròrroga s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Les pròrrogues s'han d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte. ”

El Cap de Secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació emet informe en data 16 de febrer de 2024 en què proposa la pròrroga d'aquest contracte per dos anys atès que el servei s'està prestant de forma satisfactòria.

Aquesta pròrroga té efectes a partir del **6 de maig de 2024**.

L'empresa SPAI INNOVA ASTÍGITAS, SL, ha presentat escrit en data 5 de febrer 2024, amb numero de RGE. E-2024-4998 en què manifesta la voluntat de prorrogar el servei per dos anys més.

L'import de la pròrroga contractual és de 26.129,70 € IVA inclòs,(8.564,73 €, IVA inclòs corresponent a l'any 2024, 13.064,85 € IVA inclòs corresponent a l'any 2025 i 4.500,12 IVA inclòs corresponent a l'any 2026) i en data 1 de març de 2024 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el què fa constar :

“ S'ha comprovat que existeix consignació pressupostària adequada i suficient en el pressupost aprovat inicialment de l'exercici 2024.

Una vegada el pressupost de l'exercici 2025 estigui en vigor, la intervenció imputarà primer als pressupostos afectats les despeses futures aprovades en exercicis anteriors amb càrrec a aquest, així garantir la cobertura pressupostària.”

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres amb la nota de conformitat de la Secretària general, a la pròrroga de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **PRORROGAR** el contracte del servei de manteniment del programari del Padró Municipal d'Habitants (PMH) i la seva actualització a una plataforma en entorn web i el manteniment del programari de gestió electoral (Elector) per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en data 3 de maig de 2022, a l'empresa SPAI INNOVA ASTÍGITAS, SL, a comptar des del dia 6 de maig de 2024, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula dissetena del plec de clàusules administratives particulars i l'informe tècnic emès per el cap de Secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació en data 16 de febrer de 2024

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
1060-92010-22743-10621	2024	AD	8.564,73 €	920240002588
1060-92010-22743	2025	AD	17.564,97 €	920249000121

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a l'exercici futur, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa SPAI INNOVA ASTÍGITAS, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5 APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEI PELS TREBALLS DE MANTENIMENT I NETEJA DEL CORREDOR VERD I ZONA DE RIBERA DE CERDANYOLA DEL VALLÈS (154/2022/008)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 14 de març de 2022, va aprovar l'expedient del contracte de servei dels treballs de manteniment i neteja del Corredor Verd i zona de ribera de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat de contracte (VEC) *cent deu-mil sis-cents dos euros amb vuitanta cèntims* (110.602,80 €), IVA exclòs.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de maig de 2022, va acordar adjudicar el contracte de servei dels treballs de manteniment i neteja del Corredor Verd i zona de ribera de Cerdanyola del Vallès, adjudicat a l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA PER LA INCLUSIÓ LABORAL ÀURIA (ÀURIAFIL), d'acord amb la seva oferta econòmica i tècnica, d'acord amb el següent desglossament:

Pel que fa als treballs de manteniment periòdics:

	IMPORT MÀXIM (SENSE IVA)	IMPORT OFERTAT (SENSE IVA)	IMPORT OFERTAT (AMB IVA)
Pressupost anual dels treballs de manteniment periòdics	23.650,70 €	17.146,76 €	20.747,58 €

I pel que fa als treballs de manteniment esporàdics, d'acord amb els preus unitaris següents:

TIPUS DE TREBALL	UNITAT S	PREU UNITARI MÀXIM (sense IVA)	PREU UNITARI OFERTAT (sense IVA)	PREU UNITARI OFERTAT (amb IVA)
Sega de marges de camins, explanades i cunetes	m2	0,24 €	0,17 €	0,21 €
Eixarcolat de marges de camins i explanades	m2	1,00 €	0,74 €	0,90 €
Colla de dos operaris per fer feines de desbrossament, retirada, poda i/o tala d'arbres i vegetació de caràcter extraordinari. Aquest preu inclou el transport amb camió de 3.500Kg o similar i la gestió dels residus vegetals amb gestor autoritzat.	jornal	400 €	336,81 €	407,54 €
Colla de dos operaris per a fer feines de retirada i gestió de residus banals. Aquest preu inclou el transport amb camió i la gestió dels residus amb gestor autoritzat.	jornal	500 €	407,34 €	492,88 €
Colla de dos operaris per a fer	jornal	500 €	407,34 €	492,88 €

feines de retirada i gestió de restes vegetals, residus i sediments a les passeres. Aquest preu inclou el transport amb camió i la gestió dels residus amb gestor autoritzat.				
Màquina retroexcavadora mixta o similar per a la retirada de runes, residus voluminosos i restes vegetals	h	54 €	54 €	65,34 €

El 15 de juny de 2022, es va signar el corresponent contracte administratiu, establint a la seva clàusula quarta la durada:

“El contracte tindrà una durada de **DOS ANYS** a comptar des de la seva formalització i serà prorrogable anualment per dos anys més sense que el contracte pugui excedir els quatre anys de durada. ”

En el mateix sentit, es recull a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de Govern Local de data 14 de març de 2022.

En data 21 de febrer de 2024 s’envia un preavís a l’empresa, signat per part de la tècnica de medi ambient què es comunica el preavís de pròrroga amb l’antelació mínima requerida en l’article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comportant que aquesta pròrroga sigui obligatòria per al contractista. L’esmentat comunicat s’accepta per l’empresa en data 21 de febrer de 2024.

La tècnica de medi ambient ha emès informe en data 29 de febrer de 2024 en que proposa la pròrroga de l’esmentat contracte per un any més, atès que l’adjudicatari està prestant correctament el servei.

En el seu informe ha adjuntat el preavís fet a l’adjudicatari amb l’acceptació per part d’aquest.

Aquesta pròrroga té efectes a partir del **16 de juny de 2024**.

L’import de la pròrroga contractual és de 25.587,58 € IVA inclòs, (13.859,94 €, IVA inclòs corresponent a l’any 2024 i 11.727,64 IVA inclòs corresponent a l’any 2025) i en data 30 de gener de 2024 la Interventora accidental signa l’informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l’estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el què fa constar “ S’ha comprovat que existeix consignació pressupostària adequada i suficient en el pressupost aprovat inicialment de l’exercici 2024.

Una vegada el pressupost de l’exercici 2025 estigui en vigor, la intervenció imputarà primer als pressupostos afectats les despeses futures aprovades en exercicis anteriors amb càrrec a aquest, així garantir la cobertura pressupostària.”

En l’expedient consta l’informe favorable del servei de Contractació i Compres amb la nota de conformitat de la Secretària general, a la pròrroga de l’esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **PRORROGAR** el contracte del servei dels treballs de manteniment i neteja del Corredor Verd i zona de ribera de Cerdanyola del Vallès, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en data 23 de maig de 2022, a l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA PER LA INCLUSIÓ LABORAL ÀURIA (ÀURIAFIL), a comptar des del dia 16 de juny de 2024, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula dissetena del plec de clàusules administratives particulars i l'informe tècnic emès per la tècnica de medi ambient en data 29 de febrer de 2024

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3060-1700-21002-36001	2024	AD	2.621,67 €	920240002753
3060-1700-21002-36001	2024	AD	11.238,27 €	920240002554
3060-1700-21002	2025	AD	9.509,31 €	920249000132
3060-1700-21002	2025	AD	2.218,33 €	920249000134

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a l'exercici futur, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA PER LA INCLUSIÓ LABORAL ÀURIA (ÀURIAFIL), amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DEL SENYOR FEDERICO ROMERO MUÑOZ AMB NÚM D'ORDRE 392 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_1)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la sol·licitud d'Ajuts econòmics a les famílies 2023 del senyor Federico Romero Muñoz amb núm. d'entrada al registre 2023/36622 i data 19/09/2023, atès que la sol·licitud del senyor Federico Romero Muñoz no ha estat introduïda a l'aplicatiu per procedir a la seva valoració i posterior resolució.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vist el punt 1.3 de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, que fixa el termini d'admissió de les sol·licituds "*Del 17 d'agost de 2023 al 18 d'octubre de 2023, ambdós inclosos.*"

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, i la sol·licitud d'Ajuts econòmics a les famílies del senyor Federico Romero Muñoz amb núm. d'entrada al registre 2023/36622 i data 19/09/2023, no es va introduir a l'aplicatiu per procedir a la valoració d'aquesta sol·licitud.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada atès que la sol·licitud d'Ajuts econòmics a les famílies 2023 presentada pel senyor Federico Romero Muñoz no es va introduir a l'aplicatiu d'Ajuts a les famílies 2023, i per tant, des del servei no es va procedir a fer la valoració de la sol·licitud que ens pertoca.

Atès que la sol·licitud del senyor Federico Romero Muñoz va ser presentada dins del termini

d'admissió de les sol·licituds per aquesta convocatòria, se li atorga a la sol·licitud del senyor Federico Romero Muñoz el núm. d'ordre 392 i es procedeix a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 392 presentada en data 19 de setembre de 2023 i registre d'entrada 2023/36622; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

D'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, la sol·licitud de l'ajut presentada pel senyor Federico Romero Muñoz i amb núm. d'ordre 392, va obtenir una puntuació de 6 punts.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar del senyor Federico Romero Muñoz està formada únicament per ell, si va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, es comprova que està donada d'alta com tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, el senyor Federico Romero Muñoz és propietari del 100 % de la seva residència habitual.

El sol·licitant ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT de la declaració de la renda 2022 del senyor Federico Romero Muñoz i es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 392.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament del senyor Federico Romero Muñoz són de 21.877,38 € anuals dels rendiments de feina provinents de la consulta de la Declaració de la Renda 2022, fent constar com a despeses corresponents a l'habitatge habitual un import de 4.895,16 € anuals.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 21.877,38 €; deduint la despesa en concepte d'habitatge habitual per un import 4.895,16 €, a aquesta situació econòmica corresponen 6 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 6 punts corresponent al 90% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 135,88 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002888.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom del senyor Federico Romero Muñoz i amb núm. d'ordre 392, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud, concretament no es va introduir a l'aplicatiu per procedir a la valoració d'aquesta sol·licitud, quant en realitat, el sol·licitant havia presentat dins del termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria, la sol·licitud d'Ajuts a les famílies 2023 en data 19 de setembre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/36622.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 6 punt i del percentatge del 90 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 392, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *cent trenta-cinc euros amb vuitanta vuit cèntims* (135,88 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002888.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord al senyor Federico Romero Muñoz, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DE LA SENYORA ELISABET RONDAN LOPEZ AMB NÚM D'ORDRE 309 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A

LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_8)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 309, de la sol·licitant Elisabet Rondan Lopez de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació amb anterioritat.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud de la senyora Elisabet Rondan Lopez i amb núm. d'ordre 309 ha estat considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 309 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 309, si que va ser presentada en data de 15 de desembre de 2023 i registre d'entrada presencial 2023/50645; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 7 de desembre de 2023, la senyora Elisabet Rondan Lopez, va

rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA:

Rebut del pagament del Tribut Metropolità de l'exercici 2022

La senyora Elisabet Rondan Lopez si va aportar la documentació requerida en temps i forma.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar de la senyora Elisabet Rondan Lopez està formada per la senyora Elisabet Rondan Lopez, la filla major d'edat Judith Soto Ronda i la filla menor d'edat Ariadna Soto Rondan, si va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, està donada d'alta com a tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, la senyora Elisabet Rondan Lopez és propietària del 50% de la seva residència habitual i d'un pàrking.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament de la senyora Elisabet Rondan Lopez són de 9.750,14 € anuals dels rendiments de feina provinents de la Declaració de la Renda 2022, de la filla Judith Soto Rondan són de 9.304,70 € anuals dels rendiments de feina provinents de la Declaració de la Renda 2022, a més de 2.796,00 € anuals de la pensió d'aliments provinents de la sentència de divorci, i de la filla Ariadna Soto Rondan són de 2.796,00 € anuals de la pensió d'aliments provinents de la sentència de divorci; fent constar com a despeses corresponents a l'habitatge habitual un import de 4.496,88 € anuals. La senyora Elisabet Rondan Lopez aporta el document acreditatiu del pagament de 44,48 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 24.646,84 €; fent constar com a despeses corresponents a l'habitatge habitual un import de 4.496,88 € anuals i fent constar 44,48 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 551,31 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002910.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom de la senyora Elisabet Rondan Lopez i amb núm. d'ordre 309, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 15 de desembre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/50645.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 8 punt i del percentatge del 100 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 309, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *cinc-cents cinquanta-i-un euros amb trenta-i-un cèntims* (551,31 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002910.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a la senyora Elisabet Rondan Lopez, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

8 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DE LA SENYORA JUANA VERDEJO VARGAS AMB NÚM D'ORDRE 163 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_2)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 163, de la sol·licitant Juana Verdejo Vargas de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació amb anterioritat.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud de la senyora Juana Verdejo Vargas i amb núm. d'ordre 163 ha estat considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 163 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 163, si que va ser presentada en temps i forma en data de 27 de novembre de 2023 i registre d'entrada telemàtica 2023/47382; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 23 de novembre de 2023, la senyora Juana Verdejo Vargas, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la

documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA:

Una vegada sol·licitada les seves dades econòmiques a l'Agència Tributària, figura com "Otras situaciones: Titular obligado y no ha presentado declaración. No se facilita información".

Per tant, s'ha de presentar el següent:

Declaració de la renda 2022 (ha de ser la declaració presentada, no serveix l'esborrany) del membre o membres que tenen irregularitats.

Si no han presentat la declaració de la renda, han de presentar Consulta de dades fiscals 2022 o Certificat d'imputacions íntegres 2022 del membre o membres que tenen irregularitats o document acreditatiu de la manca d'ingressos.

Aquest document es demana a l'agència tributària amb cita prèvia, o bé, mitjançant la seva pàgina web (<http://www.agenciatributaria.es>).

La senyora Juana Verdejo Vargas si va aportar la documentació requerida en temps i forma.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar de la senyora Juana Verdejo Vargas i està formada únicament per ella, si va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, es comprova que està donada d'alta com tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, la senyora Juana Verdejo Vargas és propietària del 100 % de la seva residència habitual.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament de la senyora Juana Verdejo Vargas són de 11.086,90 € anuals dels rendiments de feina provinents de la Declaració de la Renda 2022, sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 11.086,90 €; sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100 % de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 290,78 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002923.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom de la senyora Juana Verdejo Vargas i amb núm. d'ordre 163, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 27 de novembre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/47382.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 8 punt i del percentatge del 100 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 163, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *dos-cents noranta euros amb setanta-vuit cèntims* (290,78 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002923.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a la senyora Juana Verdejo Vargas, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

9 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DE LA SENYORA MARIA CARMEN ZARCEÑO BENITO AMB NÚM D'ORDRE 345 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_11)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 345, de la sol·licitant Maria Carmen Zarceño Benito de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació amb anterioritat.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud de la senyora Maria Carmen Zarceño Benito i amb núm. d'ordre 345 ha estat considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 345 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 345, si que va ser presentada en data 13 de desembre de 2023 i registre d'entrada presencial 2023/50087; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 13 de desembre de 2023, la senyora Maria Carmen Zarceño Benito, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA:

Rebut del pagament del Tribut Metropolità de l'exercici 2022

La senyora Maria Carmen Zarceño Benito si va aportar la documentació requerida en temps i forma.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar de la senyora Maria Carmen Zarceño Benito i està formada per la senyora Maria Carmen Zarceño Benito, i pel fill major d'edat Francesc Llamas Zarceño, no va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, es dona d'alta com a tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, la senyora Maria Carmen Zarceño Benito és propietària del 100% de la seva residència habitual.

La sol·licitant i la seva unitat familiar ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT de la declaració de la renda 2022 del fill Francesc Llamas Zarceño i es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 345.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament de la senyora Maria Carmen Zarceño Benito són de 10.249,40 € anuals dels rendiments de feina provinents del certificat de retencions i ingressos 2022 de la pensió de jubilació; sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual. La senyora Maria Carmen Zarceño Benito aporta el document acreditatiu del pagament de 77,84 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 10.249,40 €; sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual i fent constar 77,84 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 951,66 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002942.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom de la senyora Maria Carmen Zarceño Benito i amb núm. d'ordre 345, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 13 de desembre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/50087.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 8 punt i del percentatge del 100 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 345, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *nou-cents cinquanta-i-un euros amb seixanta sis cèntims* (951,66 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002942.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a la senyora Maria Carmen Zarceño Benito, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

10 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DE LA SENYORA PILAR MARTINEZ MORENO AMB NÚM D'ORDRE 333 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_10)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 333, de la sol·licitant Pilar Martinez Moreno de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació amb anterioritat.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud de la senyora Pilar Martinez Moreno i amb núm. d'ordre 333 ha estat considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 333 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 333, si que va ser presentada en data 1 de gener de 2024 i en data 3 de gener de 2024 i registre d'entrada presencial 2024/39 i 2024/331 respectivament; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 20 de desembre de 2023, la senyora Pilar Martinez Moreno, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA

PENSIÓ D'ALIMENTS

En el cas de pares o mares separats/des o divorciats/des, sempre que la custòdia no sigui compartida:

Sentència de separació o divorci, o conveni regulador completa, on consti l'assignació econòmica que rep el pare o la mare sol·licitant de l'ajut econòmic a les famílies.

Si existeix incompliment de la pensió alimentària, fotocòpia de la reclamació presentada al Jutjat.

Si existeixen modificacions del conveni regulador o la sentència, fotocòpia de l'actualització.

En cas de Procediment d'Execució Forçosa:

Justificant emès pel Jutjat de l'estat actual del Procediment d'Execució Forçosa en dret de família.

JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

Una vegada comprovat, s'ha vist que, a data d'avui, no s'ha efectuat el pagament de l'Impost sobre Béns Immobles de l'exercici de 2022.

Heu d'aportar el document acreditatiu d'haver sol·licitat o tenir concedit un ajornament de pagament o de fraccionament del deute.

Rebut del pagament del Tribut Metropolità de l'exercici 2022

La senyora Pilar Martinez Moreno si va aportar la documentació requerida en temps i forma.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar de la senyora Pilar Martinez Moreno i està formada per la senyora Pilar Martinez Moreno, i pel fill major d'edat Alez Gonzalez Martinez, si va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, i està donada d'alta com a tercer a Sicalwin.

La sol·licitant i la seva unitat familiar ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT de la declaració de la renda 2022 del fill Alex Gonzalez Martinez i es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 333.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament de la senyora Pilar Martinez Moreno són de 7.227,33 € anuals dels rendiments de feina provinents del certificat de retencions i ingressos 2022 de l'empresa SERVICIOS INTEGRALES DE LIMPIEZAS NET S L, i del fill Alex Gonzalez Martinez són de 3.814,00 € anuals de les activitats econòmiques provinents de la consulta de la Declaració de la Renda 2022; fent constar com a despeses corresponents a l'habitatge habitual un import de 3.927,84 € anuals. La senyora Pilar Martinez Moreno aporta el document acreditatiu del pagament de 30,26 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022. Es comprova que la senyora Pilar Martinez Moreno va obtenir dels ajuts econòmics 2022, un import de 374,61 € en concepte d'Ajuts socials.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 11.415,94 €; fent constar com a despeses corresponents a l'habitatge habitual un import de 3.927,84 € anuals i fent constar 30,26 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 393,20 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002936.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom de la senyora Pilar Martinez Moreno i amb núm. d'ordre 333, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 1 de gener de 2024 i 3 de gener de 2024 i amb núm. de registre d'entrada 2024/39 i 2024/331 respectivament.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 8 punt i del percentatge del 100 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 333, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *tres-cents noranta tres euros amb vint cèntims* (393,20 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002936.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a la senyora Pilar Martinez Moreno, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

11 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DE LA SENYORA ALICIA POYATOS GOMEZ AMB NÚM D'ORDRE 275 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_6)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 275, de la sol·licitant Alicia Poyatos Gomez de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació amb anterioritat.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud de la senyora Alicia Poyatos Gomez i amb núm. d'ordre 275 ha estat considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 275 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 275, si que va ser presentada en data de 19 de desembre de 2023 i registre d'entrada presencial 2023/51139; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 12 de desembre de 2023, la senyora Alicia Poyatos Gomez, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA:

Rebut del pagament del Tribut Metropolità de l'exercici 2022

La senyora Alicia Poyatos Gomez si va aportar la documentació requerida en temps i forma.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar de la senyora Alicia Poyatos Gomez i està formada per la senyora Alicia Poyatos Gomez, la filla major d'edat Ingrid Puerto Poyatos i la filla major d'edat Alicia Puerto Poyatos, si va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, està donada d'alta com a tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, la senyora Alicia Poyatos Gomez és propietària del 50% de la seva residència habitual i dos pàrkings.

La sol·licitant i la seva unitat familiar ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT de la declaració de la renda 2022 de la senyora Alicia Poyatos Gomez, de la filla Ingrid Puerto Poyatos i de la filla Alicia Puerto Poyatos i es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 275.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament de la senyora Alicia Poyatos Gomez són de 14.629,01 € anuals dels rendiments de feina, a més de 128,86 € anuals de guanys patrimonials provinents de la consulta de la Declaració de la Renda 2022, de la filla Ingrid Puerto Poyatos són de 1.285,90 € anuals dels rendiments de feina provinents de la consulta de la Declaració de la Renda 2022, a més de 1.396,80 € anuals de la pensió d'aliments provinents de la sentència de divorci, i de la filla Alicia Puerto Poyatos són de 229,85 € anuals dels rendiments de feina provinents de la consulta de la Declaració de la Renda 2022, a més de 1.396,80 € anuals de la pensió d'aliments provinents de la sentència de divorci; fent constar com a despeses corresponents a l'habitatge habitual un import de 1.005,72 € anuals. La senyora Alicia Poyatos Gomez aporta el document acreditatiu del pagament de 38,87 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 19.067,22 €; fent constar com a despeses corresponents a l'habitatge habitual un import de 1.005,72 € anuals i fent constar

69,67 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 462,92 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002929.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom de la senyora Alicia Poyatos Gomez i amb núm. d'ordre 275, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 19 de desembre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/51139.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 8 punt i del percentatge del 100 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 275, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *quatre-cents seixanta dos euros amb noranta-dos cèntims* (462,92 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002929.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a la senyora Alicia Poyatos Gomez, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

12 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DEL SENYOR JUAN PEDRO RAMOS ARRIERO AMB NÚM D'ORDRE 302 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_7)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 302, del sol·licitant Juan Pedro Ramos Arriero de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i el sol·licitant ja havia presentat la documentació amb anterioritat.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud del senyor Juan Pedro Ramos Arriero i amb núm. d'ordre 302 ha estat considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 302 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 302, si que va ser presentada en data 19 de desembre de 2023 i registre d'entrada presencial 2023/51086; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest

Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 11 de desembre de 2023, el senyor Juan Pedro Ramos Arriero, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

Rebut del pagament del Tribut Metropolità de l'exercici 2022

El senyor Juan Pedro Ramos Arriero si va aportar la documentació requerida en temps i forma.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar del senyor Juan Pedro Ramos Arriero està formada pel senyor Juan Pedro Ramos Arriero i la senyora Maria Carmen Mesa Rueda, no va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, es dona d'alta com a tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, el senyor Juan Pedro Ramos Arriero i la senyora Maria Carmen Mesa Rueda són propietaris del 50 % cadascú de la seva residència habitual i d'un altre bé immoble a Hinojosa del Duque (Còrdova) que no supera els 60.000 € de valor cadastral.

El sol·licitant ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT de la declaració de la renda 2022 del senyor Juan Pedro Ramos Arriero i de la senyora Maria Carmen Mesa Rueda i es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 302.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els

ingressos computats correctament del senyor Juan Pedro Ramos Arriero són de 13.788,46 € anuals de rendiments de feina provinents de la consulta de la Declaració de la Renda 2022, i de la senyora Maria Carmen Mesa Rueda són de 10.111,22 € anuals de rendiments de feina provinents de la consulta de la Declaració de la Renda 2022, sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual. El senyor Juan Pedro Ramos Arriero aporta el document acreditatiu del pagament de 72,40 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 23.899,68 €; sense que consti cap despesa en concepte d'habitatge i fent constar 72,40 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022, a aquesta situació econòmica corresponen 6 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 6 punts corresponent al 90% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 668,60 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002931.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom del senyor Juan Pedro Ramos Arriero i amb núm. d'ordre 302, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i el sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 19 de desembre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/51086.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 6 punt i del percentatge del 90 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 302, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *sis-cents seixanta vuit euros amb seixanta cèntims* (668,60 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002931.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord al senyor Juan Pedro Ramos Arriero, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

13 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DE LA SENYORA ANTONIA CUBERO MELENDEZ AMB NÚM D'ORDRE 381 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_12)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 381, de la sol·licitant Antonia Cubero Melendez de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació amb anterioritat.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud de la senyora Antonia Cubero Melendez i amb núm. d'ordre 381 ha estat

considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 381 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 381, si que va ser presentada en temps i forma en data de 15 de desembre de 2023 i registre d'entrada telemàtica 2023/50644; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 14 de desembre de 2023, la senyora Antonia Cubero Melendez, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA:

Dades bancàries signada i segellada per l'entitat bancària (Full de creditors)

JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

Rebut del pagament del Tribut Metropolità de l'exercici 2022

La senyora Antonia Cubero Melendez va aportar la documentació requerida parcialment, atès que no aporta el rebut del pagament del Tribut Metropolità. Tot i això, el Tribut Metropolità de l'exercici 2022 no és documentació necessària i imprescindible per a la valoració d'aquest ajut, i per tant, es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 381.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar de la senyora Antonia Cubero Melendez i està formada únicament per ella, no va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, es dona d'alta com tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, la senyora Antonia Cubero Melendez és propietària del 50 %

de la seva residència habitual i d'una altra residència a Cunit (Tarragona) que no supera els 60.000 € de valor cadastral i que com a propietari de 50 % restant, figura el senyor Antonio Piernagorda Salamanca, que és el seu marit mort en data 24/08/2023 segons les dades consultades al Padró Municipal d'Habitants de Cerdanyola del Vallès.

La sol·licitant ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT tant de la declaració de la renda 2022 com de les prestacions socials de la senyora Antonia Cubero Melendez i es procedeix a la valoració de la beca amb núm. d'ordre 538.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament de la senyora Antonia Cubero Melendez són de 3.497,20 € anuals de la pensió de viudetat dels mesos de setembre a desembre 2023 provinents de la consulta de les prestacions socials al Institut Nacional de la Seguretat Social; sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 3.497,20 €, sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100 % de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 296,70 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002941.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom de la senyora Antonia Cubero Melendez i amb núm. d'ordre 381, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 15 de desembre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/50644.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 8 punt i del percentatge del 100 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 381, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *dos-cents noranta sis euros amb setanta cèntims* (296,70 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002941.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a la senyora Antonia Cubero Melendez, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

14 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DEL SENYOR ALFREDO TEJERO LOPEZ AMB NÚM D'ORDRE 329 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_9)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 329, del sol·licitant Alfredo Tejero Lopez de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR).

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud del senyor Alfredo Tejero Lopez i amb núm. d'ordre 329 ha estat considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 329 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 329, si que va ser presentada en data 11 d'octubre de 2023 i registre d'entrada presencial 2023/40584; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 5 de desembre de 2023, el senyor Alfredo Tejero Lopez, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

Rebut del pagament del Tribut Metropolità de l'exercici 2022

Tot i que el senyor Alfredo Tejero Lopez no va aportar la documentació requerida, el Tribut Metropolità de l'exercici 2022 no és documentació necessària i imprescindible per a la valoració d'aquest ajut, i per tant, es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 329.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar del senyor Alfredo Tejero Lopez està formada únicament pel senyor Alfredo Tejero Lopez, no va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, es dona d'alta com a tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, el senyor Alfredo Tejero Lopez és propietari del 100 % de la seva residència habitual.

El sol·licitant ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT de la declaració de la renda 2022 del senyor Alfredo Tejero Lopez i es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 329.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament del senyor Alfredo Tejero Lopez són de 9.455,46 € anuals de rendiments de feina provinents de la consulta de la Declaració de la Renda 2022, sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 9.455,46 €; sense que consti cap despesa en concepte d'habitatge, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 190,51 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002933.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom del senyor Alfredo Tejero Lopez i amb núm. d'ordre 329, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i el sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 11 d'octubre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/40584.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 8 punt i del percentatge del 100 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les

famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 329, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *cent noranta euros amb cinquanta-i-un cèntims* (190,51 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002933.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord al senyor Alfredo Tejero Lopez, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

15 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DE LA SENYORA MARIA ANGELES HERNANDEZ LUQUE AMB NÚM D'ORDRE 173 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_3)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 173, de la sol·licitant Maria Angeles Hernandez Luque de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació amb anterioritat.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

4 punts (80%)
6 punts (90%)
8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud de la senyora Maria Angeles Hernandez Luque i amb núm. d'ordre 173 ha estat considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 173 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 173, si que va ser presentada en data de 11 de desembre de 2023 i registre d'entrada presencial 2023/49540; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 22 de novembre de 2023, la senyora Maria Angeles Hernandez Luque, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA:

Autorització signada de la persona interessada perquè l'Ajuntament pugui sol·licitar o accedir a dades econòmiques, tributàries, socials o familiars per la tramitació de l'ajut

Segons l'article 3.2 de la convocatòria d'ajuts a les famílies 2023 uns dels requisits és el següent:

“3.2 Persones i famílies beneficiaries.

....

- *Tenir la condició de propietari o arrendatari de l'habitatge habitual en el municipi de Cerdanyola del Vallès. En cas de ser titular d'un contracte d'arrendament, cal que quedi acreditat que es repercuteix en aquest contracte l'import de l'Impost sobre Béns Immobles i que per tant el pagament va a càrrec de l'arrendatari.”*

Atès que presenta els rebuts de l'IBI a nom del deutor Oscar López Hernández, que és la persona que apareix al programa per carregar-li els rebuts d'IBI.

Ha de presentar document que acrediti que vostè és la persona que és fa càrrec d'aquest impost.

La senyora Maria Angeles Hernandez Luque si va aportar la documentació requerida en temps i forma.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar de la senyora Maria Angeles Hernandez Luque i està formada únicament per ella, no va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, es dona d'alta com a tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, la senyora Maria Angeles Hernandez Luque no és propietària de la seva residència habitual.

La sol·licitant ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT de la declaració de la renda 2022 de la senyora Maria Angeles Hernandez Luque i es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 173.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament de la senyora Maria Angeles Hernandez Luque són de 11.086,90 € anuals dels rendiments de feina provinents de la Declaració de la Renda 2022, sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 11.164,30 €; sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual, a aquesta situació econòmica corresponen 8

punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 505,64 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002944.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom de la senyora Maria Angeles Hernandez Luque i amb núm. d'ordre 173, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i la sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 11 de desembre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/49540.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 8 punt i del percentatge del 100 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 173, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *cinc-cents cinc euros amb seixanta-quatre cèntims* (505,64 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002944.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a la senyora Maria Angeles Hernandez Luque, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels

regidors i regidores presents.

16 RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DEL SENYOR JAUME PIERA BORRAS AMB NÚM D'ORDRE 259 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023. (EXP. 306/2023/288_1_5)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 de desembre de 2023, l'alcalde va adoptar la resolució mitjançant la qual es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Posteriorment van detectar un error material en la resolució de l'ajut econòmic per a les famílies presentada amb núm. d'ordre 259, del sol·licitant Jaume Piera Borrás de l'expedient de la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, atès que ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i el sol·licitant ja havia presentat la documentació amb anterioritat.

Vista la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, resolta per l'alcalde accidental en data 31 de juliol de 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Vista que mitjançant resolució de l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, en la qual la sol·licitud del senyor Jaume Piera Borrás i amb núm. d'ordre 259 ha estat considerada desistida per no aportació de la documentació requerida (DNDR), necessària per poder procedir a la valoració.

En el cas que ens ocupa, hi ha una errada en la valoració de la sol·licitud amb núm. d'ordre 259 atès que la documentació requerida per tal de procedir a la valoració de sol·licitud i amb núm. d'ordre 259, si que va ser presentada en data 13 de desembre de 2023 i registre d'entrada presencial 2023/50074; advertint-se doncs aquest error material atribuïble a aquest Ajuntament.

Cal procedir a la rectificació de l'error material advertit i retrotraure les actuacions al moment de valoració.

D'acord amb el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal fer constar que en data 12 de desembre de 2023, el senyor Jaume Piera Borrás, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

Rebut del pagament del Tribut Metropolità de l'exercici 2022

El senyor Jaume Piera Borrás si va aportar la documentació requerida en temps i forma.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar del senyor Jaume Piera Borrás està formada pel senyor Jaume Piera Borrás i la senyora Maria Teresa Arbones Masip, no va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, es comprova que està donat d'alta com a tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, el senyor Jaume Piera Borrás és propietari del 100 % de la seva residència habitual.

El sol·licitant ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT de la declaració de la renda 2022 del senyor Jaume Piera Borrás i de la senyora Maria Teresa Arbones Masip i es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 259.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament del senyor Jaume Piera Borrás són de 12.656,00 € anuals de rendiments de feina, a més de 3.600 € anuals de rendiments de capital mobiliari provinents de la consulta de la Declaració de la Renda conjunta 2022, sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual. El senyor Jaume Piera Borrás aporta el document acreditatiu del pagament de 69,67 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 16.256,00 €; sense que consti cap despesa en concepte d'habitatge i fent constar 69,67 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 1.232,02 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002892.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL** advertit en la resolució de la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023, aprovat per l'alcalde de data 27 de desembre de 2023, relativa a la valoració de la sol·licitud, a nom del senyor Jaume Piera Borrás i amb núm. d'ordre 259, ja que s'ha advertit un error en la valoració de la sol·licitud per part del servei, concretament ha estat considerada desistida per no aportar la documentació requerida (DNDR), i el sol·licitant ja havia presentat la documentació requerida en data de 13 de desembre de 2023 i amb núm. de registre d'entrada 2023/50074.

Segon. Com a conseqüència, **ATORGAR** la puntuació de 8 punt i del percentatge del 100 % segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 259, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Tercer. **APROVAR** el document comptable DO per un import total de *mil dos-cents trenta dos euros amb dos cèntims* (1.232,02 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002892.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord al senyor Jaume Piera Borrás, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

17 APROVACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DEL SENYOR VENTURA OCAÑA VIEDMA AMB NÚM D'ORDRE 249 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023 (306/2023/288_1_16_1)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Per resolució d'alcaldia de data 15 de febrer de 2024, es va estimar el recurs de reposició presentat pel senyor Ventura Ocaña Viedma, contra la resolució de l'Alcalde de data 27 de desembre de 2023, mitjançant el qual es resol la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

El segon punt de la part dispositiva de la resolució del recurs de reposició indica textualment. **"RETROTRAURE** les actuacions a la valoració de la sol·licitud de l'ajut amb núm. 249."

Mitjançant resolució de l'Alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar del senyor Ventura Ocaña Viedma està únicament formada pel senyor Ventura Ocaña Viedma, si va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, està donat d'alta com a tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT el senyor Ventura Ocaña Viedma és el propietari del 100% de la seva residència habitual. Es comprova que a la sol·licitud d'ajuts econòmics a les famílies de l'any 2022, en data 10 d'octubre de 2022 i núm. de registre d'entrada 2022/39940 el senyor Ventura Ocaña Viedma va aportar el document acreditatiu

del pagament de 20,68 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament al senyor Ventura Ocaña Viedma són de 12.356,30 € anuals provinents de la Declaració de la Renta 2022, sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual. El senyor Ventura Ocaña Viedma aporta el document acreditatiu del pagament de 20,68 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 12.356,30 €; sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual i fent constar 20,68 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

D'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, la sol·licitud presentada amb núm. d'ordre 249, obté una puntuació de 8 punts del sistema de valoració que l'Ajuntament va establir en aquesta convocatòria.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 278,54 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240003192.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la puntuació de 8 punts i del percentatge del 100% segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 249, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Segon. **ATORGAR** l'ajut a la sol·licitud amb núm. 249 que reuneix els requisits que s'indiquen, amb l'import total de *dos-cents setanta vuit euros amb cinquanta-quatre cèntims* (278,54 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240003192.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord al senyor Ventura Ocaña Viedma, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci

administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

18 APROVACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2023 DE LA SENYORA VALERICA OLTEAN OLTEAN AMB NÚM D'ORDRE 256 CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES PER A L'ANY 2023 (306/2023/288_1_4_1)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Per resolució d'alcaldia de data 5 de febrer de 2023, es va estimar el recurs de reposició presentat per la senyora Valerica Oltean Oltean, contra la resolució de l'Alcalde de data 27 de desembre de 2023, mitjançant el qual es resol la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

El segon punt de la part dispositiva de la resolució del recurs de reposició indica textualment. **"RETROTRAURE** les actuacions a la valoració de la sol·licitud de l'ajut amb núm. 256."

Mitjançant resolució de l'Alcalde de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar la convocatòria d'ajuts econòmics per a les famílies 2023.

Vista la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, reunida en data 14 de desembre de 2023, la puntuació mínima a partir de la qual es concedeix ajut, així com els mòduls que determinen el tant per cent de l'ajut, és la següent:

- 4 punts (80%)
- 6 punts (90%)
- 8 punts (100%)

Cal fer constar que en data 17 de novembre de 2023, la senyora Valerica Oltean Oltean, va rebre el requeriment de documentació que aquest servei va elaborar on es feia constar tota la documentació necessària per procedir a la valoració de la sol·licitud presentada.

El propi document de requeriment fa constar expressament el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la recepció de la notificació, per aportar la

documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Concretament la documentació requerida va ser la següent:

PADRÓ:

Al vostre domicili figuren empadronades més persones, que segons la vostra declaració no formen part de la unitat familiar, cal que regularitzeu la vostra situació padronal per tal de poder computar les despeses d'habitatge habitual. Aquest tràmit el podeu fer a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i aportar el document acreditatiu. En cas de que aquestes persones convisquin al vostre domicili, heu d'aportar degudament omplert el model 4 que s'adjunta explicant la situació real.

En el cas que totes les persones que figuren en el padró formin part de la vostra unitat familiar:

Autorització signada de la persona interessada perquè l'Ajuntament pugui sol·licitar o accedir a dades econòmiques, tributàries, socials o familiars per la tramitació de l'ajut

JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES D'HABITATGE

Fotocòpia de l'últim rebut de lloguer o de la quota d'hipoteca de l'habitatge habitual, a nom d'un dels membres de la unitat familiar.

Fotocòpia del contracte de lloguer a nom d'un dels membres de la unitat familiar, on consti que l'import de l'IBI està expressament repercutit en el preu del lloguer.

DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA:

Dades bancàries signada i segellada per l'entitat bancària (Full de creditors)

La documentació requerida va ser aportada parcialment, atès que no es va aportar correctament la documentació relativa a la justificació de les despeses d'habitatge, concretament només aporta un justificant del càrrec de la 3a fracció del pagament de l'IBI a nom del senyor Fernando Virgilio Estradera Cadena i a nom de la senyora Valerica Oltean Oltean.

Tot i això, la sol·licitant ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès pugui sol·licitar o accedir a dades econòmiques, tributàries, socials o familiars per a la tramitació d'una sol·licitud d'ajuts econòmics per a les famílies 2023; i per tant, des del servei, per una banda, es fa la consulta per EACAT del cadastre, i per l'altra banda, es fa la consulta per l'aplicatiu WTP-ORGT Diputació de Barcelona de les dades tributàries, tant de la senyora Valerica Oltean Oltean com de la seva filla Oana-Valentina Borlea Oltean, que ambdues formen la unitat familiar de l'habitatge situat al c. Benlliure 2 (1-1) de Cerdanyola del Vallès. De ambdues consultes, es comprova que ni la senyora Valerica Oltean Oltean ni la senyora Oana-Valentina Borlea Oltean són propietàries de cap bé immoble, i tampoc són

titulars de cap tribut a Cerdanyola del Vallès.

En data 15 de gener de 2024 i amb núm. de registre d'entrada 2024/1957, la senyora Valerica Oltean Oltean exposa noves dades que des del servei es desconeixien, concretament, exposa que *“es la heredera de la persona que figura como titular de la vivienda que falleció en 04/02/2023, todavía estoy en trámites para recibir la herencia. Por lo tanto, no tengo ni hipoteca ni contrato de alquilar”*.

Un cop fetes les consultes pertinents a partir de la nova informació obtinguda per la senyora Valerica Oltean Oltean, es pot comprovar que la senyora Valerica Oltean Oltean compleix els requisits per concórrer a la convocatòria d' Ajuts econòmics a les famílies 2023 atès que si té la condició de propietària de l'habitatge situat al c. Benlliure 2 (1-1) de Cerdanyola del Vallès; i per tant, es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 256.

Un cop revisada la sol·licitud presentada i la documentació acreditativa, així com les dades derivades de les comprovacions de diferents bases de dades, a les quals les persones sol·licitants donen el seu consentiment, constatem que la unitat familiar de la senyora Valerica Oltean Oltean està formada per la senyora Valerica Oltean Oltean i per la seva filla major d'edat Oana-Valentina Borlea Oltean, no va demanar l'ajut a les famílies l'any 2022, segons la comprovació al WTP no té deutes del pagament del Impost de Béns Immobles (IBI) de l'any 2022, es dona d'alta com a tercer a Sicalwin, i un cop comprovat cadastre a través de l'EACAT, ni la senyora Valerica Oltean Oltean ni la filla Oana-Valentina Borlea Oltean tenen béns immobles.

La sol·licitant ens signa l'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut; i per tant, des del servei es fa la consulta per EACAT de la declaració de la renda 2022 de la senyora Valerica Oltean Oltean i de la filla Oana-Valentina Borlea Oltean, i es procedeix a la valoració de l'ajut amb núm. d'ordre 256.

Un cop fetes les comprovacions oportunes es fa constar en la documentació aportada, que els ingressos computats correctament a la senyora Valerica Oltean Oltean són de 17.504,86 € anuals provinents de la consulta realitzada de la Declaració de la Renta 2022, sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual. La senyora Valerica Oltean Oltean aporta el document acreditatiu del pagament de 22,60 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022.

La suma total dels ingressos anuals de la unitat familiar és de 17.504,86 €; sense fer constar cap despesa corresponent a l'habitatge habitual i fent constar 22,60 € del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2022, a aquesta situació econòmica corresponen 8 punts.

D'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, la sol·licitud presentada amb núm. d'ordre 256, obté una puntuació de 8 punts del sistema de valoració que l'Ajuntament va establir en aquesta convocatòria.

La suma de la puntuació atorgada, ha donat un resultat de 8 punts corresponent al 100% de l'ajut segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, que correspon a un import de l'ajut de 252,49 €.

Com a conseqüència cal procedir a l'aprovació del document comptable DO 920240002943.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la puntuació de 8 punts i del percentatge del 100% segons la puntuació establerta per la comissió avaluadora del procés de les ajudes a les famílies per a l'any 2023, a la sol·licitud de l'ajut econòmic per a les famílies amb núm. 256, d'acord amb la valoració realitzada amb la documentació aportada.

Segon. **ATORGAR** l'ajut a la sol·licitud amb núm. 256 que reuneix els requisits que s'indiquen, amb l'import total de *dos-cents cinquanta-dos euros amb quaranta-nou cèntims* (252,49 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211, amb el número d'operació prèvia, 920240002943.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a la senyora Valerica Oltean Oltean, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

19 RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DE LES QUOTES REGULADES PER L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 43 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 46

REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER SERVEIS PRESTATS A LES INSTAL·LACIONS DEL PARC ESPORTIU MUNICIPAL GUIERA (EXP. 306/2024/038)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 28 d'abril de 2016, el 30 de març de 2017, el 29 de juny de 2017. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017. La última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019.

Les esmentades ordenances fiscal, fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

Per a la valoració de les sol·licituds s'han aplicat els criteris i barem establerts a l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura i joventut i els criteris i barem establerts a l'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera.

En aquest sentit, el percentatge de reducció sobre la quota s'estableix en funció dels ingressos anuals i del número de persones que componen la unitat familiar. Concretament, els ingressos anuals de l'exercici fiscal 2022, ingressos aportats amb la documentació de la sol·licitud de la Tarifació Social o en el cas que no els hagin aportat, atès que signen l'autorització perquè l'ajuntament de Cerdanyola del Vallès pugui sol·licitar dades econòmiques i/o socials a altres administracions o bé fer consultes d'altres tramitacions en curs, com és el cas de les sol·licituds de beques escolars, per a la tramitació d'aquesta sol·licitud de tarifació social, des del servei s'ha fet la consulta a través de l'EACAT. El càlcul dels ingressos anuals de la unitat familiar i/o la renda per càpita s'ha efectuat en funció de l'índex de renda de suficiència de Catalunya fixat en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

De les sol·licituds presentades correspon:

- a) Atorgar i renovar la reducció de les quotes del preu públic per la prestació dels serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, pel percentatge que s'indica a les unitats

familiars que s'especifiquen en l'annex 1, que comença per la senyora Marta Mairal Martínez i finalitza amb la senyora Juana Marquez Feria, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic.

b) Desestimar la sol·licitud que figura en l'annex 2 atès que de la documentació presentada es desprèn inviabilitat econòmica de la unitat familiar, on únicament figura la senyora Sopio Natchkebia, de l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora de l'esmentat preu públic i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Cal recordar que la tarifació social no és un ajut social i per tant cal demostrar documentalment, una capacitat suficient per poder fer front a la quota resultant dels preus públics un cop aplicat el percentatge de reducció de la tarifació social.

Cal recordar que la tarifació social no és un ajut social i per tant cal demostrar documentalment, una capacitat suficient per poder fer front a la quota resultant dels preus públics un cop aplicat el percentatge de reducció de la tarifació social.

Atès que la resolució de reduccions de tarifes té efectes per totes les tarifes a les quals fa referència l'ordenança núm. 43 i l'ordenança núm. 46, cada servei haurà de procedir com correspongui per tal de fer efectiva la reducció atorgada.

Hi ha sol·licituds a les quals es fa referència en aquest expedient, que corresponen a unitats familiars que tenien concedida reducció de tarifes de conformitat a l'ordenança núm. 43 i l'ordenança núm. 46 que ha finalitzat la vigència atorgada. D'acord amb que estableix el mateix text, un cop finalitzat el termini d'aplicació de la reducció, s'ha de sol·licitar novament l'aplicació de la reducció i es procedeix a una comprovació de les dades econòmiques aportades que indiquen l'aplicació de la reducció. Per aquest motiu no es pot considerar una renovació, sinó una resolució de sol·licitud de tarifació social.

Les resolucions que es contenen en aquest acord tindran els efectes atorgats en l'ordenança respectiva, els quals venen determinats en l'annex que forma part integrant d'aquest expedient, transcorregut el qual, les persones beneficiàries hauran de sol·licitar novament la reducció.

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera , l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'aplicació de la tarifació social pel serveis d'educació, esports, cultura, joventut i Guiera, a les persones interessades que s'especifiquen a l'annex 1, que ha estat

signat per la Cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 8 de març de 2024, que comença per la senyora Marta Mairal Martinez i finalitza amb la senyora Juana Marquez Feria, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **DESESTIMAR** la sol·licitud de reducció de les quotes del preu públic per la prestació dels serveis d'educació, esports, cultura, joventut i Guiera a les persones interessades que s'especifiquen a l'annex 2, que ha estat signat per la Cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 8 de març de 2024, on únicament figura la senyora Sopio Natchkebia.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al tauler d'edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

20 APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ PEL FOMENT DEL LLOGUER ASSEQUIBLE A CERDANYOLA PER L'ANY 2024. EXP. 501/2024/2

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 7 d'octubre de 2016 mitjançant resolució del Regidor d'Activitat Urbanística i Habitatge s'aprova la minuta de conveni de col·laboració i entre l'Agència d'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges. Es va signar amb efectes 1 de gener de 2016 i fins al 31 de desembre de 2016.

En data 13 de març de 2017 i en data 11 de gener de 2018 per resolució de la Regidora delegada de Serveis Social i Habitatge s'aprova l'addenda de conveni de col·laboració mencionat per al lloguer social d'habitatges per l'any 2017 i 2018 respectivament.

En data 20 de febrer de 2019 mitjançant resolució de la Regidora delegada de Serveis Socials i habitatge s'aprova la minuta de conveni de col·laboració entre l'Agència d'habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges, per l'any 2019.

En data 9 d'abril de 2020 mitjançant acord de la Junta de Govern s'aprova l'Addenda de la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència d'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, relativa al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges, per l'any 2020.

En data 24 de febrer de 2021, mitjançant acord de la Junta de Govern s'aprova la segona Addenda de la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència d'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, relativa al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges, per l'any 2021.

En data 03 de gener de 2022, mitjançant acord de la Junta de Govern s'aprova la tercera addenda de la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència d'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, relativa al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges, per l'any 2022.

En data 04 d'abril de 2023, mitjançant acord de la Junta de Govern s'aprova la quarta addenda de la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència d'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, relativa al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges, per l'any 2023.

En data 19 de febrer de 2024, mitjançant acord de la Junta de Govern s'aprova el conveni de col·laboració entre l'Agència d'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, relativa al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges, per l'any 2024.

Com a mesura per captar nous habitatges pel programa de mediació de lloguer social i enfortir-lo es va considerar necessari l'aprovació d'unes bases per la concessió de subvencions pel foment del lloguer assequible a Cerdanyola del Vallès a l'any 2021.

Aquestes bases es van aprovar mitjançant Acord de la Junta de Govern Local en data 5 de maig de 2021, òrgan competent segons la resolució d'Alcaldia núm. 1262 de 11 de març de 2021.

Vist l'informe jurídic que justifica la necessitat d'aprovació de la convocatòria per la concessió de subvencions pel foment del lloguer social a Cerdanyola.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la convocatòria per la concessió de subvencions pel foment del lloguer assequible a Cerdanyola per a l'any 2024, amb el redactat que es transcriu literalment a continuació:

“CONVOCATÒRIA PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ PEL FOMENT DEL LLOGUER ASSEQUIBLE A CERDANYOLA DEL VALLÈS

1. OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

Fomentar el programa de mediació de lloguer social amb l'atorgament de subvencions als propietaris d'un habitatge ubicat a Cerdanyola del Vallès per:

1. Despeses de manteniment de l'habitatge en el any anterior a la signatura d'un contracte d'arrendament en el marc del programa de mediació de lloguer social.
2. Despeses de reparacions o substitucions d'elements de l'habitatge, contractes de manteniments d'equips.
3. Despeses d'obres d'arranjament i posada a punt d'habitatges lliures o desocupats per reunir les condicions mínimes d'habitabilitat per ser llogat en el marc del programa de mediació de lloguer social incloses les despeses per la tramitació de certificats energètics o cèdules d'habitabilitat. Queda condicionat a posar-lo a disposició del programa de mediació de lloguer social.

2. PERSONES BENEFICIÀRIES

Podran ser beneficiaries d'aquesta subvenció quan es trobin en les circumstàncies següents:

1. Persones físiques o jurídiques que siguin propietàries d'un habitatge que formalitzin o estigui vigent un contracte de lloguer en el marc del Programa de Mediació de Lloguer Social i justifiquin unes despeses econòmiques en relació a reparacions, manteniment, substitució d'elements i equips de l'habitatge, assegurances per impagament i pagament d'altres despeses durant l'any anterior a la signatura del contracte o durant l'any anterior dins de la vigència del contracte.
2. Persones físiques o jurídiques propietàries d'habitatges lliures o desocupats que facin obres d'arranjaments i posada a punt de l'habitatge amb la condició que posin l'habitatge en lloguer en el marc del programa de mediació de lloguer social.

3. CRITERIS DE VALORACIÓ

S'estableixen els següents criteris objectius, en base als recursos i mitjans del quals disposa l'Ajuntament, ponderats de la següent manera i per als que s'haurà de presentar la documentació que es detalla a continuació, en cada cas.

1) Any de construcció de l'habitatge segons dades cadastrals

	PUNTS
Habitatges construïts fins a 1980	5
Habitatges construïts de 1981 a 1999	8
Habitatges construïts de 2000 a l'actualitat	12

2) Metres quadrats construït de l'habitatge segons les dades cadastrals

	PUNTS
Habitatges fins a 69 metres quadrats	5
Habitatges a partir de 91 metres quadrats	5
Habitatges de 70 a 90 metres quadrats	15

3) Habitatges adaptats per persones amb discapacitat

	PUNTS
Que la finca on s'ubica l'habitatge disposi d'ascensor	5
Adequació a les zones comuns de l'edifici (rampes d'accés)	5
Adequació a l'interior de l'habitatge	15

L'acreditació d'aquest criteri de valoració es farà amb una declaració jurada per l'interessat juntament amb la presentació de fotografies dels elements adaptats de l'habitatge o de les zones comuns de l'edifici.

4) Estat de conservació de l'habitatge

	PUNTS
Habitatges construïts fins l'any 2000 amb l'adequació al seu interior de totes o alguna de les xarxes de subministraments generals (aigua, llum, gas i/o telecomunicacions).	5
Habitatges construïts fins a l'any 2000 amb reformes a la cuina i el bany/s	10
Habitatges construïts fins l'any 2000 amb substitució de la carpinteria exterior per alumini amb doble vidre (aïllament tèrmic i acústic)	10

L'acreditació d'aquest criteri de valoració es farà amb una declaració jurada per l'interessat juntament amb la presentació de fotografies dels elements reformats o substituïts.

4. REGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en les bases específiques per la concessió de subvencions pel foment del lloguer assequible a Cerdanyola, serà l'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

5. ABAST DE LA SUBVENCIÓ

No s'atorgaran subvencions superiors al 100% de les despeses justificables.

La quantitat de la subvenció serà:

- Fins a un màxim de 2.000€ per aquells habitatges que tinguin un contracte d'arrendament vigent o el subscriuguin abans de la finalització de la presentació de la sol·licitud en el marc del programa de mediació de lloguer social.
- Fins a un màxim de 2.500€ per aquells habitatges lliures o desocupats que hagin signat el document d'adscripció al programa de mediació de lloguer social.

6. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini per la presentació de les sol·licituds es fixa del 28 de juny de 2024 a 30 de setembre de 2024.

7. ÒRGAN COMPETENT PER LA INSTRUCCIÓ I LA RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

Presentada la sol·licitud i la documentació necessària a l'òrgan instructor l'estudiarà.

Un cop examinada la documentació aportada i en el seu cas la informació suplementària demanada, l'òrgan instructor remetrà l'informe a la comissió de valoració (formada per la Cap de Serveis Socials, la Cap de Promoció Social i la Cap d'Equip d'Habitatge)

Posteriorment la Comissió de valoració elevarà acta sobre la base de la qual la Regidora Delegada d'Habitatge formularà proposta de resolució.

L'Alcaldia o l'òrgan en qui delegui a la vista de la proposta de resolució aprovarà la resolució o acord amb la llista definitiva dels beneficiaris de la subvenció i els imports de l'ajut.

8. PARTIDA PRESSUPOSTARIA

Aquesta subvenció anirà a càrrec de la partida pressupostària 20301 2020 15210 48900 amb un crèdit per l'any 2024 de 30.000€."

Segon. **APROVAR** la despesa corresponent a la subvenció pel foment del lloguer assequible a Cerdanyola amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 20301 2020 15210 48900, amb un crèdit per l'any 2024 de 30.000€, número d'assentament comptable 920240003009.

Tercer. **SOTMETRE** aquest acord a informació pública mitjançant la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'Edictes Municipal."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

21 APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES, ACTIVITATS I PROJECTES FEMINISTES I LGTBIQ+, PER A L'ANY 2024. (EXP. 501/2023/001)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Vist l'informe tècnic que ha emès la tècnica del programa de Dona i Polítiques d'Igualtat, en data 15 de febrer de 2024, que es troba a l'expedient.

Vist l'informe jurídic que ha emès la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 21 de febrer de 2023, que es troba a l'expedient.

Vist el que es disposa en:

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, mitjançant el qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Constitució Espanyola.

Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Llei 11/2014 de 10 d'octubre, per garantir la igualtat de tracte i no discriminació i garantir els drets de les persones lesbianes, gais, bisexuals i transsexuals.

Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

Reglament municipal de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer el dia 29 de juny de 2006 (BOP núm. 294 de 9 de desembre de 2006).

Bases específiques per la concessió de subvencions en l'àmbit dels serveis socials, aprovades per acord del Ple de 24 de març de 1999 i publicades al BOPB de l'1 de maig de 1999.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la convocatòria de subvencions per a la realització de programes, activitats i projectes feministes i LGTBIQ+, corresponent a l'any 2024, la qual és del tenor literal següent:

**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE
PROGRAMES, ACTIVITATS I PROJECTES FEMINISTES I LGTBIQ+ DURANT
L'ANY 2024**

Article 1. Objecte de la convocatòria.

La present convocatòria té per objecte definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorgarà per fomentar i promoure la realització de programes, projectes o activitats relacionades amb les dones, el feminisme i els drets del col·lectiu LGTBIQ+.

Són objecte d'aquesta convocatòria els projectes, programes o activitats destinades a promoure l'equitat de gènere i la diversitat sexual, de gènere i família en tots els àmbits i amb la finalitat de contribuir a millorar la qualitat de vida de les dones i les persones LGTBIQ+ del municipi de Cerdanyola del Vallès.

Les subvencions van destinades a cobrir despeses per projectes, programes o activitats concretes pel període que va de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024.

Article 2. Normativa aplicable.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la llei anterior;
- Reglament Municipal de Subvencions de Cerdanyola del Vallès, aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el 29 de juny de 2006 i publicat al BOP 294, de 9 de desembre de 2006;
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques,
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets LGTBI i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- Bases específiques per la concessió de subvencions en l'àmbit dels serveis socials, aprovades per acord del Ple de 24 de març de 1999 i publicades al BOPB de l'1 de maig de 1999.

Article 3. Requisits de les persones beneficiàries i forma d'acreditar-los.

Podran accedir a aquesta convocatòria aquelles entitats que presentin un programa, projecte o activitat vinculada a les dones, el feminisme i els drets del col·lectiu LGTBIQ+. Les entitats interessades en concórrer a aquesta convocatòria han de tenir seu o desenvolupar les activitats subvencionades a Cerdanyola del Vallès i han d'estar registrades en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes de Cerdanyola del Vallès.

Les obligacions de les entitats beneficiàries són les que s'estableixen en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Així mateix, s'haurà de complir amb allò contemplat a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, pel que fa als requisits per l'accés i exercici a les professions, oficis i activitats que impliquen contacte habitual amb menors. A més, també ha de complir allò establert a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes, pel que fa al seu article 11.1.

Article 4. Procediment de la concessió de subvenció.

El procediment de concessió de la subvenció serà de concurrència competitiva.

Si la documentació aportada és insuficient, es procedirà al seu requeriment per tal que s'esmeni en el termini de deu dies, a comptar des de l'endemà de la notificació. En cas que no es presenti en el termini indicat, es considerarà per desistit, d'acord que amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu

comú de les administracions públiques.

Article 5. Documentació necessària per a sol·licitar subvenció.

La sol·licitud s'haurà de presentar en els termes previstos en la en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú, telemàticament, a la seu electrònica de l'Ajuntament i concretament a l'apartat d'instància genèrica, que es troba a l'enllaç següent: <https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/sollicitud-generica> en el termini que s'estableix en aquesta convocatòria i acompanyada de la següent documentació:

- a) Instància de sol·licitud de subvenció dirigida a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- b) Certificat acreditatiu dels poders de qui signa aquesta instància i la resta de documentació, expedit per la secretaria de l'entitat.
- c) Projecte detallat de l'activitat o programa pel que se sol·licita subvenció, signada per la persona representant legal de l'entitat o persona acreditada i amb segell de l'entitat.
- d) Pressupost desglossat del projecte amb proposta de finançament (entrades i sortides previstes), signada per la persona que ostenti la presidència de l'entitat o la persona acreditada i amb segell de l'entitat.
- e) Declaració jurada davant de funcionari o funcionària de compromís d'informar de les subvencions rebudes pel mateix programa o activitat, signada per la persona que ostenti la presidència o persona acreditada i amb segell de l'entitat i pel personal funcionari davant del qual es signa.
- f) Declaració jurada, davant del funcionari o funcionària, de què l'entitat no està inclosa en els supòsits establerts per la Llei que impedeixen rebre subvencions, signada per la persona que ostenti la presidència o la persona acreditada i amb segell de l'entitat i pel personal funcionari davant del qual es signa.
- g) Acreditació del compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. En cas que tingui la obligació de tributar a Hisenda i a cotitzar a la Seguretat Social, cal aportar la documentació que s'especifica (segons model 6).
- h) Comunicació d'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola pugui sol·licitar i/o accedir a dades econòmiques i/o tributàries de l'entitat.
- i) Declaració responsable en relació a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
- j) Declaració responsable en relació a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes.
- k) Memòria d'activitats de l'associació, de l'exercici econòmic anterior.

l) Número actual de persones sòcies de l'entitat i organigrama de l'Organització.

m) Full de dades de comunicació de persones creditors, si s'escau.

S'adjunten a aquesta convocatòria com a annex els models de la documentació sol·licitada.

Article 6. Termini de sol·licituds.

El termini d'admissió de presentació de sol·licituds és de quinze dies naturals a partir de l'endemà de la seva publicació.

Article 7. Nombre màxim de sol·licituds.

Per a la present convocatòria cada entitat podrà presentar només una sol·licitud de projecte.

Article 8. Criteris d'avaluació de les sol·licituds.

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades són els següents:

CRITERIS REFERENTS AL PROGRAMA, PROJECTE, ACTIVITAT	
0-20	<p>Descripció del programa, projecte i/o activitat a realitzar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adequació de la descripció del programa, projecte i/o activitats als objectius (10 punts). • Descripció de la metodologia que s'utilitzarà per realitzar el programa, projecte i/o activitat (5 punts). • Valoració dels objectius segons la seva definició pel que fa a que siguin operatius, concrets, clars i assumibles (5 punts).
0-30	<p>Aportació del programa, projecte i/o activitat al feminisme i drets del col·lectiu LGTBIQ+.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treballar per l'erradicació de les violències masclistes i/o lgtbiq+fòbiques (10 punts). • Fer front a les desigualtats de gènere en diferents àmbits de la vida: treballs, cultura, esports, educació, salut, urbanisme, etc. (10 punts). • Promoure la participació sociopolítica de les dones i/o del col·lectiu LGTBIQ+ (10 punts).
0-10	<p>En relació amb el programa, projecte i/o activitat, es prioritzarà:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La continuïtat de programa, projecte i/o activitat (5 punts). • Que potenciï la participació d'altres col·lectius, entitats i/o grups (5 punts).
Total 60 punts	
CRITERIS REFERENTS A L'ENTITAT	
0-10	Participació activa al Consell Municipal de Polítiques de dones (10 punts).
0-30	Tipologia d'entitat que opta a la subvenció Esdevé una entitat de dones, feminista i/o LGTBIQ+ (30 punts)

Total 40 punts

Article 9. Avaluació de les sol·licituds.

El resultat de l'avaluació de les sol·licituds s'ha de concretar en l'acta de la Comissió qualificadora.

La Comissió qualificadora estarà formada per:

Ostenta la Presidència de la Comissió el regidor o regidora delegat de Feminisme i LGTBIQ+.

La secretària de la comissió serà la persona que ostenti la delegació de la Secretària General.

Com a vocal, la Cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública.

Article 10. Resolució de la convocatòria.

A la vista de l'expedient i de l'informe d'avaluació, s'ha d'emetre una proposta de resolució, degudament motivada, amb indicació del o la sol·licitant o sol·licitants per els quals es proposa la concessió de la subvenció, la seva quantia, els criteris de valoració que s'han fet servir, el concepte que es subvenciona i la despesa total d'aquest.

D'acord amb la Resolució d'alcaldia número 2023/3215 d'17 de juny de 2023, referida a la determinació de l'estructura organitzativa de l'Ajuntament, al nomenament de tinentes i tinentes d'alcalde, constitució de la Junta de Govern Local i delegació de determinades atribucions de l'alcaldia a favor de la Junta de Govern Local i determinats regidors i regidores, la competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local

La subvenció haurà de ser acceptada per l'entitat beneficiària, sense cap reserva, en el termini de deu dies des de la notificació de l'acord. En cas que l'entitat beneficiària no manifesti res en contra, s'entendrà que accepta la subvenció, així com la normativa que la regula. Tot això sense perjudici de què l'entitat beneficiària pugui renunciar posteriorment a la subvenció, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

Article 11. Quantia màxima de la convocatòria i aplicació pressupostària.

La quantitat màxima destinada a aquesta convocatòria és de 8.000,00.- €.

La quantitat esmentada en el punt anterior anirà vinculada a la partida pressupostària 2060 23100 48900 20813 del pressupost corresponent a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en l'exercici de 2024.

Article 12. Característiques de les subvencions.

Les quanties atorgades en concepte de subvenció seran d'un import determinat que estarà relacionat amb l'aplicació dels criteris, o per l'assumpció d'uns determinats compromisos, o per realitzar determinats programes, projectes o activitat que constaran de forma expressa en la resolució.

Es podrà atorgar fins el 80 % de l'import del pressupost del programa, projecte o activitat per la que es sol·licita subvenció.

Es podran atorgar bestretes i abonaments a compte de la subvenció atorgada per un import que podrà arribar al 100% de la subvenció atorgada.

No s'exigiran a les entitats beneficiàries garanties a favor de l'Ajuntament per les subvencions atorgades.

La concessió de la subvenció serà compatible amb qualsevol altra tipus de subvenció o ajut, tant a càrrec d'una entitat pública o privada.

L'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament, no podrà superar, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, el cost total de l'activitat subvencionada.

Article 13. Justificació de les subvencions atorgades.

Les entitats beneficiàries estan obligades a justificar les subvencions atorgades fins el 31 de març de 2025.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar ampliació del termini.

Aquesta sol·licitud de pròrroga haurà de presentar-se per escrit abans de què finalitzi el termini ordinari de presentació de la justificació i en la mateixa s'hauran d'exposar els motius pels que es demana. L'òrgan instructor decidirà si atorga la pròrroga en un termini de 10 dies des de la sol·licitud.

La forma d'acreditar la justificació de la subvenció atorgada, es basarà en allò que estableix el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola.

Per justificar la subvenció s'acceptaran totes aquelles despeses que responguin a la naturalesa del programa, projecte o activitat subvencionada i s'hagin realitzat en el termini establert en l'objecte d'aquesta convocatòria i que corresponguin a personal, activitats, manteniments, dietes i despeses de viatges.

No s'acceptaran per justificar la subvenció les despeses de material inventariable ni les corresponents a excursions o àpats.

Si l'entitat beneficiària no justifica la subvenció atorgada en el termini legalment establert, l'Ajuntament podrà iniciar un expedient de reintegrament i exigir l'interès de demora corresponent en allò que preveu el marc normatiu a l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 31. b) del Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

L'entitat beneficiària haurà de justificar documentalment la totalitat del pressupost inicial del

programa, projecte o activitat subvencionada, i no només de la quantitat atorgada en concepte de subvenció.

Les entitats beneficiàries hauran de disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control, d'acord amb l'article 14.f. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les entitats beneficiàries de les subvencions se sotmetran a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors, d'acord amb allò que estableix l'article 14.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

S'adjunten a aquesta convocatòria com a annexos, els models de documents necessaris per a sol·licitar i justificar la subvenció. De tota manera, aquests documents són només models i es poden formalitzar en altra documentació anàloga, sempre i quan incorpori la informació necessària.

- Memòria de l'activitat realitzada.
- Balanç econòmic.
- Relació de documentació justificativa de les despeses del programa o activitat.
- Relació de despeses del personal contractat.
- Despeses en concepte de Dietes i Locomocions.
- Certificació de la documentació justificativa per a la realització del programa.
- Declaració d'altres subvencions rebudes.
- Declaració negativa d'altres subvencions rebudes
- Espai reservat per a enganxar un exemplar de la publicitat editada per l'entitat.
- Declaració negativa d'edició de publicitat.
- Declaració de realització del programa, projecte o activitat.
- Declaració jurada justificants despesa.
- Certificació realització programa 2024
- Autorització dades tributàries

Article 14. Supòsits de revisió i modificació.

Tal com estableixen el Reglament Municipal de Subvencions de Cerdanyola del Vallès, es podrà revisar o modificar l'import de la subvenció atorgada quan s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la seva concessió, o quan s'hagin obtingut altres subvencions o ajudes pel mateix concepte, o quan la despesa real hagi estat inferior a la pressupostada en la sol·licitud.

Article 15. Recursos.

La resolució de la concessió o la desestimació de la sol·licitud de subvenció posarà fi a la via administrativa i podrà ser impugnada mitjançant recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos des de la recepció de la notificació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant l'òrgan de l'Ajuntament que l'ha dictat, en el termini d'un mes des de la recepció de la seva notificació.

Segon. **APROVAR** l'autorització de la despesa per import de *vuit mil euros* (8.000,00 €) amb càrrec a la partida 2060 23100 48900 20813 del pressupost vigent, precomptabilitzada amb el número d'operació (A) 920240001977

Tercer. **PUBLICAR** aquest acord mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i extracte en el Butlletí Oficial de la Província, mitjançant la BDNS, d'acord amb el que estableix la resolució de 10 de desembre de 2015, de la Administración General del Estado i l'art. 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com a la web municipal."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

22 APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ A LA FUNDACIÓ LA MARATÓ DE TV3. (EXP. 502/2024/004)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Vist l'informe del Servei que ha emès la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 19 de febrer de 2024, que es troba a l'expedient.

Vist el que es disposa en:

Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **ATORGAR** una subvenció directa a la Fundació La Marató de TV3, per un import de *dos mil euros* (2.000 €), amb càrrec a la partida pressupostària 2020 31200 48005

20410, del pressupost vigent.

Segon. **APROVAR** la despesa en concepte de bestreta, per un import de *dos mil euros* (2.000 €) , amb càrrec al pressupost vigent, precomptabilitzada amb el número d'operació prèvia (AD) 920240002022.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a la Fundació La Marató de TV3. amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

23 APROVACIÓ DEL DOCUMENT COMPTABLE PER FER EFECTIU EL PAGAMENT DEL COST FIX ANUAL PER LA RESERVA DE PLACES DISPONIBLES DE MANERA IMMEDIATA EN EL CAS DE DERIVACIONS, DERIVAT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LA FUNDACIÓ ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL (AGI), PER A L'ANY 2024. (EXP. 502/2021/029_3)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"De conformitat amb el conveni de col·laboració entre la Fundació Assistència i Gestió Integral (AGI) i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a l'acollida d'urgència de dones en **situació** de violència masclista i les seves filles i fills, aprovat mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 21 de juliol de 2021.

Vist l'informe del servei, que ha emès la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública en data 19 de febrer de 2024.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** el document comptable AD amb el número d'operació prèvia 920240002012, per un import de *dos mil nou-cents vuitanta euros* (2.980 €), amb càrrec a la partida 2060 23100 48904 20812 del pressupost vigent, per tal que es pugui fer el pagament del cost fix anual de l'any 2024.

Segon. **NOTIFICAR** aquest acord a la Fundació Assistència i Gestió Integral (AGI), amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

24 RATIFICACIÓ DE LA SOL·LICITUD DEL RECURS MATERIAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER L'EXPOSICIÓ ITINERANT ART CONTEMPORANI " COSSOS QUE PARLEN" AL MUSEU D'ART DE CERDANYOLA", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024-2027 DE XARXA DE GOVERNS LOCALS (EXP. 425/2024/7)

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"A partir d'encàrrecs a comissaris independents o en col·laboració amb institucions artístiques de referència, el Programa d'Arts Visuals de la Diputació de Barcelona conceptualitza i produeix exposicions itinerants d'art contemporani amb una clara intenció educativa i de creació de nous públics. L'objectiu principal d'aquestes exposicions és oferir als visitants eines i recursos que contribueixin a la comprensió del món que ens envolta.

Totes les exposicions ofereixen un servei educatiu específic, dissenyat per a diferents segments i tipologies de públic: individual i en grup (escolars, espais, gent gran, entitats, famílies, etc). També s'hi ofereixen i es promouen activitats vinculades a les exposicions:

tallers, conferències, espectacles, taules rodones, cursos i altres activitats específiques per a cada municipi.

La Diputació de Barcelona es fa càrrec de la producció i de la coordinació general de les exposicions, així com també una part important de les despeses de l'exposició a cadascun dels municipis participants.

Aquest recurs és cofinançat. El cofinançament s'establirà per cada exposició, essent sempre un cost fix.

Els ajuntaments de la demarcació de Barcelona poden sol·licitar les exposicions itinerants mitjançant l'enllaç del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals 2024.

En data 6 de febrer de 2024 es va sol·licitar telemàticament a la Diputació de Barcelona el recurs material per l'Exposició itinerant Art contemporani " Cossos que parlen "al museu d'Art de Cerdanyola", en el marc de la convocatòria del catàleg Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governos Locals 2024.

En data 7 de febrer de 2024 la Diputació de Barcelona ens comunica la seva aprovació.

Dins de l'expedient es troba l'informe jurídic favorable emès per la Cap de la Secció administrativa. de Cultura de data 11 de març de 2024.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RATIFICAR** la sol·licitud presentada telemàticament a la Diputació de Barcelona per a l'exposició itinerant art contemporani " Cossos que parlen" al museu d'Art de Cerdanyola", en el marc de la convocatòria del catàleg 2024-2027 de Xarxa de Governos Locals 2024.

Segon. **INDICAR** que des de la Diputació de Barcelona ens han de comunicar l'import de l'adjudicació del recurs material de l'exposició "Cossos que Parlen", al Museu d'Art de Cerdanyola. A data d'avui encara no ens han fet la comunicació.

Tercer. **COMUNICAR** telemàticament aquesta resolució al departament de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

25 APROVACIÓ DEL CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ DE L'ALUMNAT D'AULOS, ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA, PER AL CURS 2024-2025 EXP. 348/2024/1

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En aquest acte es proposa aprovar el calendari de preinscripció i matriculació de l'alumnat d'AULOS, Escola Municipal de Música, per al curs 2024-2025.

El Decret 354/2021, de 14 de setembre, de les escoles que imparteixen ensenyament no reglats de música i dansa, estableix els requisits de les escoles que imparteixen ensenyaments no reglats de música o de dansa, de titularitat pública o privada.

El Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, l'admissió de l'alumnat a les escoles de música o de dansa específiques sufragades amb fons públics, per cursar estudis que no condueixin a l'obtenció de títols amb validesa acadèmica, es regeix per les normes particulars que les corporacions locals titulars estableixen d'acord amb la legislació vigent i aquesta disposició.

El calendari que es proposa aprovar, conté les dates de preinscripció i matriculació i recull els criteris de prioritat, ordenació de les sol·licituds d'admissió i procés d'assignació de places, i també recull la documentació que cal presentar amb la sol·licitud i per la formalització de la matrícula, d'acord amb la Normativa municipal de de preinscripció i matriculació a AULOS, Escola Municipal de Música, aprovada en sessió del Ple de l'Ajuntament de 30 de maig de 2002.

De conformitat amb el que estableix l'article 7 de la Normativa de preinscripció i matriculació a AULOS, Escola Municipal de Música, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 30 de maig de 2002

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** el calendari de preinscripció i matriculació de l'alumnat d'AULOS, Escola Municipal de Música per al curs 2024-2025, així com els criteris d'admissió, barems a aplicar i documentació que cal presentar següent:

AULOS – ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA CURS 2024-2025

CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA CRITERIS DE PRIORITAT EN L'ADMISSIÓ BAREM APLICABLE EN L'ADMISSIÓ DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

Fases de preinscripció i matriculació

PUBLICACIÓ DE L'OFERTA INICIAL PER AL CURS 24-25

3 de maig

El centre difondrà la informació a través del tauler d'anuncis i de la seva pàgina web.

PERÍODE DE PREINSCRIPCIÓ

Presentació de sol·licituds i documentació telemàticament:

Del 3 al 16 de maig, ambdós inclosos.

Excepcionalment, amb cita prèvia, presentació de sol·licituds i documentació de forma presencial):

Els dies 14, 15 i 16 de maig.

PROVES DE NIVELL de LENGUATGE MUSICAL i INSTRUMENT:

divendres 17 de maig, a les 17:30h (Vestíbul Edifici Aulos II – C/ Sant Enric 33)

SORTEIG DE LA LLETRA PER ALS DESEMPATS:

Dijous 23 de maig a les 17:30h (despatx de direcció)

El centre difondrà la informació a través del tauler d'anuncis i de la seva pàgina web.

PUBLICACIÓ DE LA RELACIÓ PROVISIONAL ALUMNAT ADMÈS I NO ADMÈS

dilluns 27 de maig

El centre difondrà la informació a través del tauler d'anuncis i de la seva pàgina web.

PERÍODE D'AL·LEGACIONS I DE RECLAMACIONS:

fins dijous 30 de maig

La presentació de reclamacions a la llista de barem provisional es farà mitjançant correu electrònic a l'adreça preinsc.aulos@cerdanyola.cat. Cal identificar el nom i cognoms de la persona per qui es sol·licita la plaça i també, el número assignat de preinscripció.

RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS I RECLAMACIONS:

divendres 31 de maig

PUBLICACIÓ DE LA RELACIÓ DEFINITIVA D'ALUMNAT ADMÈS I NO ADMÈS:

Dilluns 3 de juny a partir de les 15:00h

El centre difondrà la informació a través del tauler d'anuncis i de la seva pàgina web. S'identificarà l'alumnat amb el número de preinscripció de la sol·licitud assignat per l'escola.

PERÍODE DE MATRICULACIÓ PRESENCIAL (alumnat admès de la preinscripció, amb cita prèvia): el **25, 26, 27 i 28 de juny.**

PERÍODE EXTRAORDINARI DE MATRICULACIÓ: 5 i 6 de setembre

Críteris de prioritat en l'admissió d'alumnat i barems a aplicar

- Quan el domicili habitual de la persona per a la qual se sol·licita l'admissió estigui situat en el municipi de Cerdanyola del Vallès: **30 punts**.

Per tal de resoldre les situacions d'empat que es produeixin en aplicar el criteri de prioritat l'ordenació de les sol·licituds afectades es farà d'acord amb l'ordenació alfabètica corresponent a la combinació de lletres resultat del sorteig públic del **dijous 23 de maig a les 17:30h (despatx de direcció)**, en la forma que es faci pública al web del centre. En aquest sorteig s'introduiran en una bossa totes les lletres de l'abecedari i es procedirà a l'extracció de dues d'elles (reintroduint la lletra extreta en primer lloc, abans de fer la segona extracció).

Documentació a presentar amb la sol·licitud d'admissió (Període de preinscripció)

Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament durant tot el període de presentació de sol·licituds a preinsc.aulos@cerdanyola.cat. La persona sol·licitant rebrà del centre un correu justificant de la recepció de la sol·licitud per a tenir-ne constància. El document de sol·licitud es pot descarregar a <http://aulos.cerdanyola.cat/aulos/>

La documentació general acreditativa adjunta a les sol·licituds de forma telemàtica, s'ha de presentar escanejada o fotografiada. El centre comprovarà la documentació identificativa relativa als críteris de prioritat. El centre podrà requerir la presentació de la documentació original i/o demanar documentació alternativa addicional per comprovar les circumstàncies al·legades, a l'empara de la normativa d'admissió.

De manera excepcional, per als casos en què les persones sol·licitants no puguin fer la presentació telemàtica, s'assignarà una cita prèvia per a l'accés al centre, la sol·licitud de la qual es gestionarà per correu a preinsc.aulos@cerdanyola.cat o bé trucant al 935 157 121 de les 16 h a les 19 h. La cita prèvia s'haurà de demanar amb una antelació prèvia de 24 hores.

En els casos d'atenció presencial excepcional es demana original i còpia, l'original es retornarà un cop contrastat amb la còpia que se'n presenta.

Documentació general que s'ha de presentar en tots els casos

A) Si l'alumne o alumna és major d'edat:

- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna o de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport en el cas d'alumnat estranger. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- Original i fotocòpia de la TSI (Targeta sanitària individual) de l'alumne o alumna.

B) Si l'alumne o alumna és menor d'edat:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Benestar Social i Família.

- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport, si es tracta de persones estrangeres. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna en cas que sigui major de 14 anys o tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys.
- Original i fotocòpia de la TSI (Targeta sanitària individual) de l'alumne o alumna.

De manera extraordinària, les dades d'identificació o de filiació de l'alumnat estranger també es poden acreditar amb el document d'identitat, el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar. La direcció del centre la valorarà i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada.

A efectes d'aplicació del barem, es tindrà en compte la documentació i requisits següents:

A) Documentació acreditativa del criteri de baremació que s'al·lega:

- Domicili de l'alumne o alumna a Cerdanyola del Vallès
 - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.

Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, l'Ajuntament verificarà al padró municipal la residència habitual actual de l'alumne o alumna al domicili que s'al·lega, o la convivència d'aquest/a amb la persona sol·licitant al domicili que s'al·lega, en cas de menors d'edat. L'empadronament ha d'haver estat formalitzat com a màxim el dia 18 de maig de 2022, últim dia de presentació de la sol·licitud de preinscripció a l'Escola Municipal de Música, durant el període establert per a la preinscripció.

B) Altra documentació.

- En cas de procedir d'una altra escola de música, certificació del nivell assolit.

L'incompliment dels requisits i/o acreditació documental, dins el termini establert, implica que el concepte afectat no es consideri a efectes d'aplicació del barem. La falsedat o el frau de les dades aportades comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

Segon. **EXPOSAR** aquest acord al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, Tauler d'anuncis d'AULOS, EMM, respectivament, i publicar-ho en el BOPB i en un mitjà de premsa local."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR DE 8 HABITATGES, 8 PLACES D'APARCAMENT I 2 TRASTERS A LA FINCA SITUADA AL CARRER DE SANT RAMON, 123A D'ACORD AMB L'EXPEDIENT 121/2023/030

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 12 de juliol de 2023, mitjançant sol·licitud genèrica amb registre d'entrada número 29.022, el senyor Jose Esteve Torondel, en representació de la mercantil Homes Sant Ramon 2023, SL, en endavant, la persona interessada, sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció d'un edifici plurifamiliar amb aparcaments al carrer de Sant Ramon, 123 A, expedient 121/2023/030.

Amb la seva instància aporta justificant d'autoliquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 28.161,82 euros i de la taxa per llicències urbanístiques per import de 12.602,42 euros.

En data 30 d'agost de 2023, amb el registre d'entrada número 33.682, la Generalitat de Catalunya aporta escrit comunicant la presentació de l'ICT per part del promotor.

En data 31 de juliol de 2023 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències esmenables en base a la verificació documental realitzada.

En data 1 de setembre de 2023, amb el registre d'entrada número 33.929, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 4 d'octubre de 2023 l'Agencia Estatal de Seguridad Aérea (AESA) emet informe favorable autoritzant la construcció de l'edifici plurifamiliar.

En dates 5 de desembre de 2023 i 31 de gener de 2024, amb els registres d'entrada número 48.891 i 4.301 respectivament, la persona interessada aporta documentació complementària a l'expedient.

En data 15 de febrer de 2024, amb el registre d'entrada número 7.167, la persona interessada aporta documentació complementària.

En data 21 de febrer de 2024 el Servei Tècnic d'Activitats va emetre informe favorable amb les següents condicions:

- *Un cop acabades les obres, el titular haurà de realitzar el tràmit d'activitats, comunicant a l'Ajuntament l'activitat de l'aparcament aportant projecte d'activitat, certificat tècnic i la documentació corresponent, d'acord amb el CCAE 5221 de la Llei 18/2020.*
- *L'aparcament estarà correctament sectoritzat amb la resta d'usos diferents en la mateixa planta i amb les plantes superiors, amb una resistència al foc EI 120, segons la Taula 1.2 del CTE DB-SI 1.*

- *L'accés de vehicles haurà de tenir una amplada lliure d'obstacles de com a mínim 4 metres, tal i com marca el projecte. La porta de vehicles estarà reculada 4,5m i haurà de disposar d'una amplada lliure d'obstacles de com a mínim 3 metres, tal i com diu l'art.112 Ordenances metropolitanes. Per tant, quan s'accioni el comandament a distància, s'obrirà tot el conjunt de porta de vehicles i porta peatonal a la vegada, i quedarà una amplada lliure de pas de 3 metres.*
- *La porta de vehicles amb la incorporació de la porta peatonal haurà de disposar del marcatge CE de conformitat amb els corresponents Reglaments i Directives Europees.(comentaris del MITMA al CTE-DB-SUA7 punt 2.2, comentaris del MITMA al CTE-DB-SUA2 punt 1.2.3 i comentaris del MITMA al CTE-DB-SUA1-2 punt 1b).*
- *El conjunt de porta d'accés (porta de vehicles i porta peatonal) estarà perforat per tal d'obtenir una superfície de ventilació natural de 7,58 m² , que sumada la superfície del pati de ventilació natural de 5,04 m² serà superior al 5% de la superfície de l'aparcament (12,5 m² de ventilació natural exigible), tal i com indica l'article 117.1 de les Ordenances metropolitanes.*
- *L'aparcament haurà de disposar de la instal·lació dels equips i sistemes de protecció contra incendis necessaris i donar compliment a la Llei 3/2010, el DB-SI del CTE i el Reial Decret 513/2017 RIPCI.*
- *L'aparcament haurà de complir amb el CTE-DB-HE-6 "Dotacions mínimes per a la infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics" i la instal·lació elèctrica haurà de complir amb el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió incloent la ITC-BT-52 d'instal·lacions i infraestructures per a recàrrega de vehicles elèctrics. Un cop acabada aquesta instal·lació, s'haurà de legalitzar en el Canal Empresa de la Generalitat i registrar en el RITSIC.*
- *El titular haurà d'instal·lar un hidrant d'incendi normalitzat de manera que estigui a menys de 100 metres de qualsevol punt de les façanes del nou edifici plurifamiliar , tal i com s'especifica en la Instrucció Tècnica Complementària SP 120 (DOGC 25/10/2012).
La distància es mesurarà sobre els vials, lliure d'obstacles i sense travessar edificis o galeries.*

En data 4 de març de 2024, amb el registre d'entrada número E/000539-2024, la persona interessada aporta el projecte bàsic signat correctament.

En data de 7 de març de 2024 l'arquitecte municipal emet informe tècnic favorable i, proposa la concessió de la llicència d'obres a nom de Homes Sant Ramon 2023, SL per a la construcció d'un edifici plurifamiliar de 8 habitatges, 8 places d'aparcament i 2 trasters (amb una planta baixa i tres plantes pis) al carrer de Sant Ramon, 123 A. Així mateix emet el càlcul de les liquidacions correctes i de les fiances a dipositar.

Aquest expedient ha seguit allò establert a la instrucció de tramitació dels expedients administratius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per mitjans electrònics, aprovada per resolució d'alcaldia núm. 5.783 de data 27 de novembre de 2023, modificada per aclarir i modificar la mateixa, mitjançant resolució d'alcaldia número 749 de data 20 de febrer de 2024, considerant no ser necessari procedir a la incoació formal de l'expedient i/o la designació de les persones instructores amb la indicació del termini màxim de resolució, atès que no existeix normativa urbanística que estableixi la incoació formal d'expedients per a la concessió de llicències urbanístiques.

En base a l'article 147 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que disposa que *"1. La tramitació administrativa s'ha de fer per procediments d'economia, eficàcia i coordinació que estimulin el funcionament diligent de l'organització de les entitats locals"*, i que *"2. Sempre que sigui possible s'han de mecanitzar o informatitzar les tasques burocràtiques i s'ha d'evitar l'entorpiment o la demora en la tramitació d'expedients amb diligències i provisions de mera impulsió, que s'han de reduir als estrictament indispensables"*, tal i com succeeix en aquest tipus d'expedients on l'interessat ha de presentar tota la documentació necessària produint-se una verificació per part de l'administració de l'adequació de la mateixa a les disposicions legals urbanístiques per tal de concedir o no la llicència.

Així mateix l'article 167 del mateix Reial decret 2568/1986 disposa que: *"1. La tramitació dels expedients s'ha de simplificar tant com es pugui"*, donant compliment a aquest article en un expedient de concessió de llicència la incoació de l'expedient implicaria un tràmit adicional i innecessari al procediment.

Igualment es compleix amb l'article 22 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, del dret dels ciutadans a una bona administració sent l'actuació administrativa proporcional a la finalitat perseguida, i complint amb els principis recollits a l'article 31 de la mateixa llei.

Fonaments de dret

1. Conforme l'article 187.1.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) l'edificació projectada per la persona interessada està subjecte al règim de llicència urbanística.
2. D'acord amb allò que disposa l'article 188 del TRLUC sobre el règim jurídic de les llicències urbanístiques.
3. L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la tramitació de les sol·licituds de llicència.
4. D'acord amb allò que disposen els articles 13, 14 i 15 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.
5. D'acord amb allò que disposen les ordenances fiscals número 3, 7 i 11 reguladores de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i obres, de la Taxa per llicències o activitats comunicades en matèria urbanística, i de la Taxa per la connexió al clavegueram, respectivament.

La resolució número 3215 de 17 de juny de 2023 disposa que l'Alcalde ha delegat en la Junta de Govern Local la competència per a l'atorgament de llicències d'obres majors i de parcel·lacions urbanístiques.

Vist l'informe jurídic emès en data 08 de març de 2024.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **CONCEDIR** llicència d'obres a Homes Sant Ramon 2023, SL per a la construcció d'un edifici plurifamiliar de 8 habitatges, 8 places d'aparcament i 2 trasters (amb una planta baixa i tres plantes pis) al carrer de Sant Ramon, 123 A, segons projecte bàsic redactat per l'arquitecte Jose Esteve Torondel, aportat en data 4 de març de 2024 (RGE E/000539-2024). El termini màxim és d'1 any per començar les obres i 3 anys per acabar-les, amb el benentès que ambdós terminis computen des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Segon. **INDICAR** a Homes Sant Ramon 2023, SL que, de conformitat amb l'informe tècnic de data 7 de març de 2024, la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment de les següents condicions:

CONDICIONS PARTICULARS:

1. Abans d'iniciar les obres:

1.1. S'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la següent fiança per l'import i concepte d'elements urbanístics que es senyalen a continuació:

- La quantitat de 1.322,20€ en concepte de garantia per respondre dels danys que puguin efectuar-se en els serveis públics existents i elements urbanístics segons el que disposa l'article 16 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.

La fiança es pot presentar mitjançant aval bancari o en metàl·lic (transferència bancària):

- Aval bancari (o qualsevol forma admesa per la legislació de contractació del sector públic), en aquest cas concertar cita prèvia per dipositar-la, al departament de Tresoreria a l'adreça electrònica tresoreria@cerdanyola.cat, o trucant al telèfon 93 580 88 88, de dilluns a divendres de 9 a 14 h.
- Metàl·lic (transferència bancària) al compte corrent de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès número: ES28 3058 0555 1127 3200 0032, indicant el nom, concepte i expedient.

En relació al compte on s'ha de fer l'ingrés, cal que ho comuniquin a través del formulari que us adjunto, degudament emplenat, fent constar les dades que se sol·liciten, les signatures corresponents i les dades bancàries (IBAN) degudament verificades per la vostra entitat bancària mitjançant la signatura de l'entitat financera, juntament amb la còpia del NIF i ens el fan arribar de la mateixa manera, per correu postal ordinari o via seu electrònica de

l'Ajuntament, en aquest cas l'enllaç seria el següent: TRE-01 _Dades de creditors_ (cerdanyola.cat)

1.2. Caldrà aportar el Projecte Executiu i el Visat de tota la documentació, tenint en compte que cal completar els següents documents: El Projecte Executiu s'ha de completar amb les condicions particulars del punt 5, indicar als plànols la situació de

l'hidrant d'incendi, adjuntar l'Estudi Geotècnic i els projectes d'instal·lacions (elèctriques i tèrmiques).

2. Prèviament a la 1ª ocupació cal haver acomplert amb les determinacions de l'art. 40.3 del RLUC (Decret 305/2006, de 18 de juliol), i l'art. 29.d) del Text refós de la Llei d'Urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost), i disposar de la condició de solar tot ajustant-se a les alineacions determinades pel planejament vigent.

3. El replanteig de l'alineació i la rasant "in situ" el realitzarà el tècnic director de l'obra i avisarà als serveis tècnics municipals, un cop marcada, perquè en puguin donar la conformitat.

La comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.

4. Per a l'execució del gual i/o obres d'urbanització cal atendre a les prescripcions següents:

- Es tracta d'un carrer amb plataforma única, no cal executar gual.
- Referent a l'arbre situat a la zona d'entrada a l'aparcament, caldrà demanar als serveis Tècnics Municipals fer una visita a la finca per aclarir la proposta de la retirada o desplaçament de l'escocell i la retirada de l'arbre. Amb aquest últim, hi ha dues opcions:

Opció 1. Fer el tràmit administratiu amb el departament d'Espais Públic per tal que valorin la retirada de l'arbre, liquidar aquest import i un cop pagat es retira per part de l'ajuntament.

Opció 2. Retirar l'arbre per part del promotor i plantar un arbre, de l'espècie i mida indicada pels Serveis Tècnics Municipals en un escocell que no tingui arbre en un dels carrers de l'obra de referència.

- Al finalitzar les obres cal garantir els bones condicions dels elements de la via pública (vorera, senyalització...) i reparar les zones afectades a causa de l'execució d'aquestes.

5. Caldrà tenir en compte les següents condicions de l'Informe Tècnic d'Activitats de data 21.02.2024:

- *Un cop acabades les obres, el titular haurà de realitzar el tràmit d'activitats, comunicant a l'Ajuntament l'activitat de l'aparcament aportant projecte d'activitat, certificat tècnic i la documentació corresponent, d'acord amb el CCAE 5221 de la Llei 18/2020.*
- *L'aparcament estarà correctament sectoritzat amb la resta d'usos diferents en la mateixa planta i amb les plantes superiors, amb una resistència al foc EI 120, segons la Taula 1.2 del CTE DB-SI 1.*
- *L'accés de vehicles haurà de tenir una amplada lliure d'obstacles de com a mínim 4 metres, tal i com marca el projecte. La porta de vehicles estarà reculada 4,5m i haurà de disposar d'una amplada lliure d'obstacles de com a mínim 3 metres, tal i com diu l'art.112 Ordenances metropolitanas. Per tant, quan s'accioni el comandament a distància, s'obrirà tot el conjunt de porta de vehicles i porta peatonal a la vegada, i quedarà una amplada lliure de pas de 3 metres.*

- **La porta de vehicles amb la incorporació de la porta peatonal haurà de disposar del marcatge CE de conformitat amb els corresponents Reglaments i Directives Europees.(comentaris del MITMA al CTE-DB-SUA7 punt 2.2, comentaris del MITMA al CTE-DB-SUA2 punt 1.2.3 i comentaris del MITMA al CTE-DB-SUA1-2 punt 1b).**
- **El conjunt de porta d'accés (porta de vehicles i porta peatonal) estarà perforat per tal d'obtenir una superfície de ventilació natural de 7,58 m² , que sumada la superfície del pati de ventilació natural de 5,04 m² serà superior al 5% de la superfície de l'aparcament (12,5 m² de ventilació natural exigible), tal i com indica l'article 117.1 de les Ordenances metropolitanas.**
- **L'aparcament haurà de disposar de la instal·lació dels equips i sistemes de protecció contra incendis necessaris i donar compliment a la Llei 3/2010, el DB-SI del CTE i el Reial Decret 513/2017 RIPCI.**
- **L'aparcament haurà de complir amb el CTE-DB-HE-6 “Dotacions mínimes per a la infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics” i la instal·lació elèctrica haurà de complir amb el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió incloent la ITC-BT-52 d'instal·lacions i infraestructures per a recàrrega de vehicles elèctrics. Un cop acabada aquesta instal·lació, s'haurà de legalitzar en el Canal Empresa de la Generalitat i registrar en el RITSIC.**
- **El titular haurà d'instal·lar un hidrant d'incendi normalitzat de manera que estigui a menys de 100 metres de qualsevol punt de les façanes del nou edifici plurifamiliar , tal i com s'especifica en la Instrucció Tècnica Complementària SP 120 (DOGC 25/10/2012). La distància es mesurarà sobre els vials, lliure d'obstacles i sense travessar edificis o galeries.**

6. Cal donar compliment a les condicions de l'autorització d'AESA de data 04.10.2023, conforme s'autoritza l'edificació d'un habitatge unifamiliar, amb l'advertiment de que l'incompliment de les següents condicions suposarà la pèrdua de la legitimitat de l'esmentada autorització:

6.1.- *Els valors màxims d'alçada i elevació indicats a la taula son per a l'edificació, inclosos tots els seus elements com antenes, parallamps, xemeneies, equips d'aire condicionat, caixes d'ascensors, cartells, remats decoratius (cartells, il·luminació, etc.) o qualsevol afegit sobre els mateixos.*

6.2.- *Si és necessària la utilització d'altres mitjans auxiliars que superin l'alçada i elevació autoritzades, haurà de sol·licitar-se la corresponent autorització de forma prèvia i preceptiva a la seva instal·lació, fent referència a l'expedient E23-3457*

Id.	Uso	Dirección	Municipio	Cota (msnm)	Altura (m)	Elevación (msnm)
1	Edificio	C/ Sant Ramon, nº 123 A	Cerdanyola del Vallès	88,10	15,45	103,55

7. Caldrà tramitar la corresponent llicència per a la instal·lació de la grua, atès que la present llicència no comporta la seva autorització. Informar que l'autorització d'AESA de data 04.10.2023, només autoritza l'edifici.

CONDICIONS GENERALS:

1. El Servei d'Urbanisme facilitarà una el projecte tècnic segellat amb la data de l'acord d'aprovació, que obligatòriament ha d'estar present a l'obra.
2. S'haurà de comunicar al Servei d'Urbanisme la data d'inici de les obres, mitjançant instància registrada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, aportant acta de replanteig, si n'hi hagués. En aquest moment es podrà retirar la placa d'obres al Servei d'Urbanisme, que s'haurà de col·locar en un lloc visible durant l'execució de l'obra.
3. Cal notificar als serveis tècnics la fase de replanteig de l'obra per a la comprovació de les alineacions, un cop marcades, perquè en puguin donar la conformitat, tenint en compte que la comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.
4. D'acord a l'article 49 de les Ordenances metropolitanas d'edificació serà obligatori la comunicació als serveis tècnics de l'acabament de les diferents fases d'execució: replanteig, forjat terra planta baixa, sostre de la planta baixa i forjat coberta d'aigües.
5. S'haurà de complir el que disposa l'article 122 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula la instal·lació de les tanques de seguretat durant l'execució de les obres.
6. S'haurà de complir el que disposa l'article 123 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula les precaucions de seguretat que s'han d'adoptar durant l'execució de les obres.
7. En cas de modificacions substancials o no substancials, aquestes s'hauran de comunicar i hauran de ser aprovades per aquesta Corporació en el primer cas, o bé comunicades en el segon cas.
8. Caldrà sol·licitar llicència per ocupació de vial si s'escau la seva ocupació amb sacs o altres elements a la via pública.
9. Seran responsables de l'aplicació del Codi Tècnic de l'Edificació els agents que participen en el procés d'edificació, segons l'establert al Capítol III de la LOE (Ley de Ordenación de la Edificación, Ley 38/1999, de 5 de noviembre).
10. Per a garantir que un edifici compleix amb els requisits bàsics de la LOE anomenats a l'article 1 del CTE i que compleix amb les corresponents exigències bàsiques, els agents que intervenen en el procés de l'edificació, en la mesura en què afecti a la seva intervenció, hauran de donar compliment a les condicions que el CTE estableix per a la redacció del projecte, l'execució de l'obra i el manteniment i conservació de l'edifici.
11. L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establertes en la Llicència pot donar lloc a la paralització immediata de les obres o usos i a la incoació d'un expedient sancionador de conformitat amb el que estableix el Títol III del Reglament sobre la protecció de la Legalitat urbanística i al Títol VII del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
12. Amb la comunicació prèvia de primera ocupació serà necessari aportar, o mitjançant la seu electrònica municipal, la documentació gràfica definitiva de l'obra i la memòria en la qual es detallin els canvis realitzats respecte del projecte aprovat (en format digital), si n'hi hagués.

13. Abans de la 1^a ocupació caldrà haver sol·licitat i resolt les connexions definitives amb els serveis, si s'escau, tenint en compte que:

a) La present llicència no comporta la seva autorització.

b) Aquestes obres de connexió als serveis hauran de ser soterrades i acomplir amb "l'ordenança municipal de conduccions de via pública".

c) En relació amb la connexió al clavegueram caldrà també respectar i garantir les següents condicions:

a) La instal·lació de sifons, arquetes de registre, etc es situaran sempre dins de l'àmbit del solar o finca privada i fora de la via pública i del seu domini.

b) El clavegueró haurà, en lo possible, de connectar-se a la claveguera per la part superior, quedant desestimat el pas lateral o inferior a aquest.

En qualsevol cas, la connexió no serà perpendicular a la claveguera, sinó que haurà de connectar-se amb una inclinació suficient per facilitar l'embocadura.

El pendent mínim de l'escomesa per gravetat ha de ser igual o major a l'1,5%.

c) Les conduccions noves de sanejament per làmina lliure (gravetat), situades a la via pública, seran de polietilè o PVC d'alta resistència (UNE EN 1401-1 SN4, color teula) formigonades en el seu perímetre.

Aquestes tindran un diàmetre mínim de 160mm (el càlcul resultant del diàmetre de l'escomesa és responsabilitat del projectista) i tenint en compte que en les zones d'habitatge unifamiliar o plurifamiliar, industrial o altres el diàmetre del tub serà de 250 mm com a màxim.

d) El reblert de la rasa s'haurà de realitzar amb formigó en tots els casos i s'ha d'executar segons les determinacions següents:

- La nova conducció haurà de formigonar-se en tot el seu perímetre amb un gruix mínim de 10cm.

- La resta de rasa s'haurà d'omplir amb terres netes compactades al 95% P.M.

- Sobre de la rasa serà necessari un dau de formigó HM-20 de 15 cm de gruix.

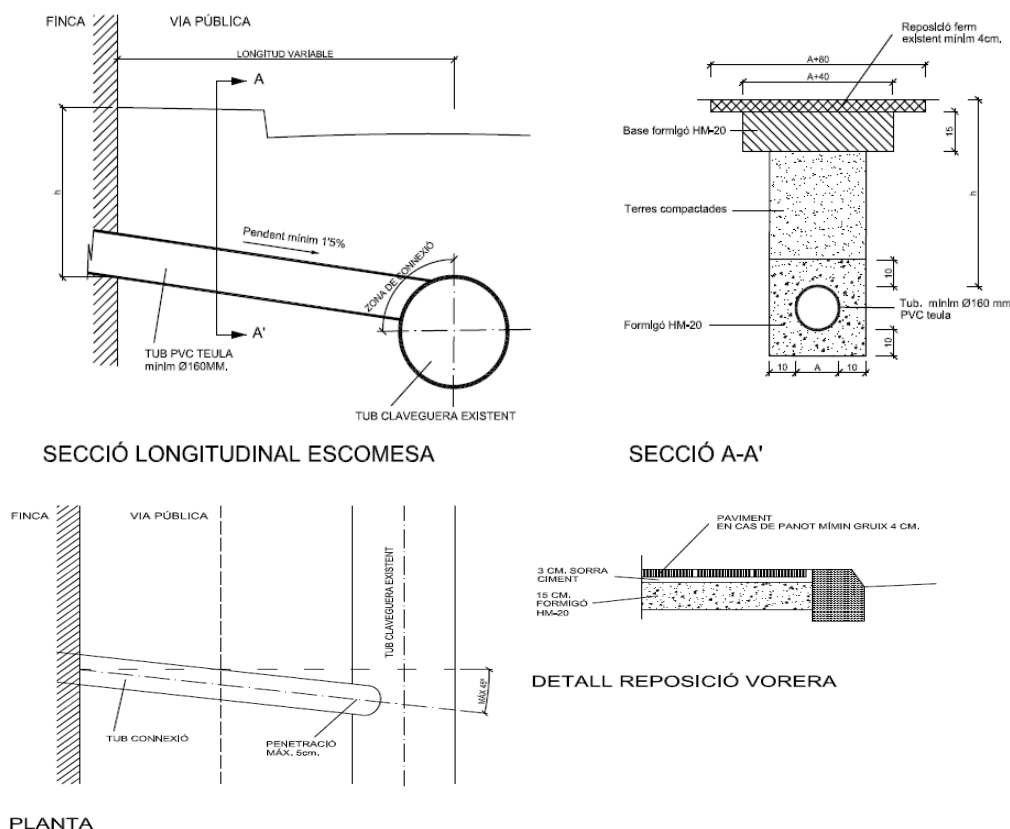
L'amplada serà la de la rasa + 20cm a cada costat, formant amb tot el conjunt una secció en forma de "T".

- La reposició de la zona de l'asfalt afectat s'executarà amb un mínim 4cm de gruix i d'amplada serà la resultant de l'ample de la rasa + 40cm per cada costat.

e) L'asfalt es farà en calent amb un reg d'emprimació prèvia.

f) Per a l'execució de les obres d'urbanització i de connexió al clavegueram s'hauran de posar en contacte amb els serveis tècnics municipals i realitzar una visita prèvia per a la corresponent inspecció d'aquesta.

g) Croquis tipus de les prescripcions esmentades :



Tercer. **INDICAR** a Homes Sant Ramon 2023, SL que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, sacs de runes o contenidors metàl·lics, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra o casetes, per a talls de trànsit, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

Quart. **ADVERTIR** a Homes Sant Ramon 2023, SL que si en els terminis indicats a l'apartat primer d'aquest acord no s'inicia o no es finalitza l'actuació autoritzada, la llicència haurà caducat i per continuar l'obra se n'haurà d'obtenir una de nova si no s'ha obtingut abans una pròrroga del termini del qual es tracti, en els termes que preveu l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.

Cinquè. **INDICAR** a Homes Sant Ramon 2023, SL que l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017, té delegada la gestió de l'impost de construccions, instal·lacions i obres i, d'acord amb l'article 9.1 de l'OF núm.3, que estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la llicència, haurà de realitzar una liquidació complementària per import de 7.164,46€, atès que ja s'ha realitzat una autoliquidació per aquest concepte per import de 28.161,82€, i que segons l'informe tècnic de data 7 de març de 2024 hauria de ser de 35.326,28€ (883.156,98€ x 4%), mitjançant la corresponent autoliquidació, que pot fer de forma presencial demanant cita prèvia a l'ORGT o de forma telemàtica al web <https://orgt.diba.cat>.

Sisè. **APROVAR** una liquidació complementària de la taxa per llicències urbanístiques per import de 3.206,09€ a nom de Homes Sant Ramon 2023, SL, atès que ja s'ha realitzat una autoliquidació per aquest concepte per import de 12.602,42€, i que segons l'informe tècnic de data 7 de març de 2024 hauria de ser de 15.808,51€ (883.156,98€ x 1,79%), que serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.

Setè. **APROVAR** les liquidacions de les taxes que es relacionen a continuació, a nom de Homes Sant Ramon 2023, SL pels imports indicats, que seran degudament notificades per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.

TAXES

Ord. fiscal	Concepte	Unitats	Quota	Total
OF 07 art. 6 a) 1.	Placa de llicència d'obra major	1	70,38€/ut	70,38€
OF 11 art. 6	Autorització presa a xarxa clavegueram	1	83,41€/ut	83,41€
OF 11 art. 6	Connexió edificació	8	34,64€/ut	277,12€
			TOTAL	430,91€

Vuitè. **COMUNICAR** aquest acord a la Tresoreria Municipal per tal que la Tresorera formuli el càrrec de valors a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Novè. **NOTIFICAR** aquest acord a Homes Sant Ramon 2023, SL, amb la indicació que el contingut referent a l'atorgament de la llicència posa fi a la via administrativa i que s'hi podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

Pel que fa a la liquidació tributària que s'aprova, s'indica que s'hi podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes de de la interposició del recurs de reposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Desè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, la qual cosa us comunico perquè en prengueu coneixement i tingui l'efecte que correspongui."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

27 PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les nou hores i cinc minuts. En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordón Núñez
L'ALCALDE